

*Consulta tu saldo de Subsidio
Familiar Monetario en el
Portal de autogestión personas*

El Portal de Autogestión Personas es una herramienta que le permite a los afiliados gestionar su afiliación, reportar las novedades de sus personas a cargo (beneficiarios) y **consultar su saldo de subsidio familiar**.

Paso 1

Ingresa al Portal de Afiliaciones en afiliaciones.comfandi.com.co y da clic en “Autogestión de personas”.

PORTALES

SOLICITUD DE AFILIACIÓN



Realice su solicitud de afiliación a la Caja de Compensación Familiar como Empresa, Independiente o Pensionado.

AUTOGESTIÓN DE EMPRESAS



Ahora que su empresa está afiliada puede realizar autogestión de sus trámites y novedades de sus trabajadores.

AUTOGESTIÓN DE PERSONAS



Si eres trabajador afiliado puedes gestionar los tramites de tus personas a cargo, además de conocer los subsidios o beneficios que te ofrecemos.

Portal Personas

Tipo de documento

Seleccione 

Número de documento

11111111111|

Clave

.....

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad · Términos

El campo es obligatorio

INICIAR SESIÓN

[Olvidé mi clave](#) [Quiero Registrarme](#)

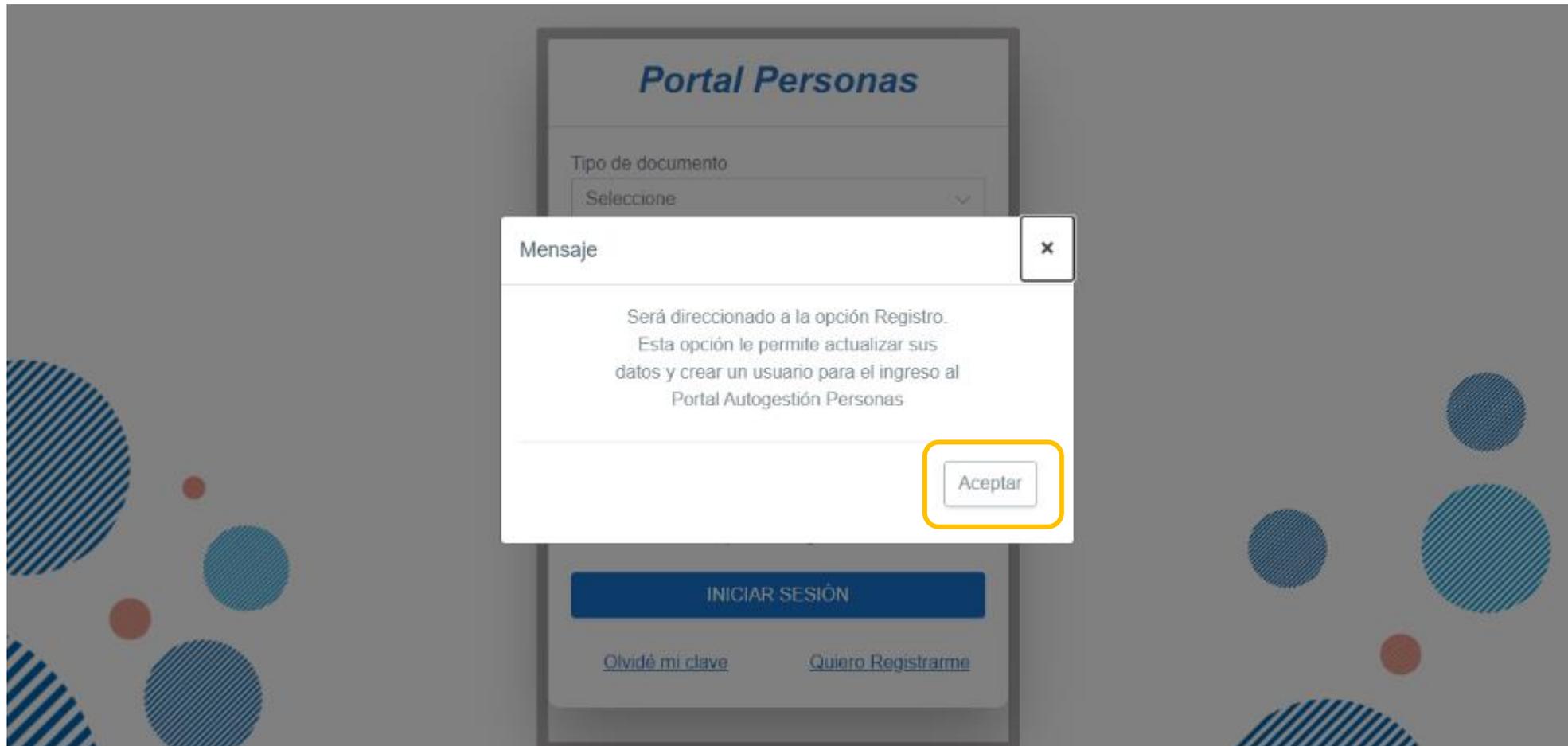


Paso 2

Para registrarte, da clic en
“Quiero registrarme”

Paso 3:

En esta ventana, da clic en “Aceptar” para continuar.



Registro

Registro

Tipo de documento
Seleccione

Número de documento
Número de documento

Correo Electrónico
Correo Electrónico

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad · Condiciones

El campo es obligatorio

Al dar clic, declaro que he leído y [acepto la política de privacidad de Comfandi](#) y consiento el tratamiento de mis datos personales como Afiliado

Registrar **Cancelar**

Paso 4

Ingresa los datos solicitados:

- ✓ Tipo de documento
- ✓ Número de documento
- ✓ Correo electrónico
- ✓ Da clic en el captcha: “No soy un robot”
- ✓ Lee y acepta la política de privacidad de Comfandi

Da clic en **Registrar**.

- Te enviaremos tu usuario y contraseña del portal de Autogestión Personas al correo electrónico que hayas registrado.

Paso 5

Para continuar, selecciona la respuesta correcta a estas preguntas para validar tu identidad.

Da clic en “siguiente”.

1 Preguntas de Seguridad 2 Actualización de Datos

Bienvenido(a) a COMFANDI

Seleccione la respuesta correcta a las siguientes preguntas de acuerdo a su afiliación

Empleador
Seleccione

Teléfono Celular
Seleccione

Teléfono Fijo
Seleccione

Salir Siguiete

Paso 6

En esta pantalla, deberán aparecer tus datos.
Si necesitas actualizar los datos de ubicación y contacto, da clic en **“Editar dirección actual”**.

Para terminar da clic en **“Finalizar”**

Dirección Registrada

KR 25 105 05

Editar dirección actual

Datos de ubicación y contacto

Dirección principal

| | | |
|-----------------------|--------------|-----------------------|
| Tipo de dirección | Nomenclatura | Número |
| Seleccione | Seleccione | Número |
| Letra | Zona | N° vía generadora |
| Seleccione | Seleccione | N° vía generadora |
| Sufijo vía generadora | Predio | Otras Características |
| Seleccione | Predio | Seleccione |

Detalle

Bodega, torre, apartamento, oficina...

Dirección ingresada:

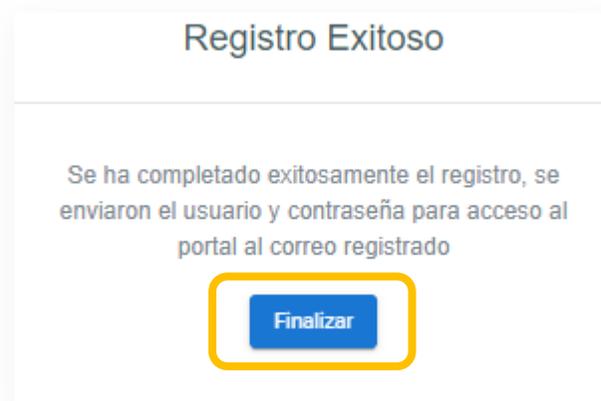
| | |
|--------------|--------|
| Departamento | Ciudad |
| VALLE | CALI |

| | | | |
|---------------|----------------|---------------|--------------------------------|
| Teléfono Fijo | Teléfono móvil | Otro teléfono | Email |
| Teléfono Fijo | 3111111111 | Otro teléfono | claudialopezcomfandi@gmail.com |

Salir Finalizar

Paso 7

El portal arroja este mensaje de confirmación:



Te enviaremos el link del portal Autogestión de Personas a tu correo electrónico registrado, tu usuario y la contraseña de primer ingreso.



Notificación Automática

Cordial saludo

Bienvenido al Portal Autogestion Personas, tu registro ha sido realizado con éxito.

A partir de ahora puedes gestionar tus solicitudes como afiliado a Comfandi. Aquí podrás:

- Actualizar tus datos personales.
- Consultar tu subsidio familiar monetario (si aplica).
- Descargar tus certificados de afiliación.
- Solicitar la afiliación de tus personas a cargo y gestionar sus novedades.
- Hacer seguimiento a tus solicitudes radicadas.

Ingresa [Aqui](#) y explora la manera más fácil y práctica para acceder a los servicios de nuestra Caja de Compensación Familiar

Tus datos para ingresar son:

Usuario: 11111111111

Clave: 93d8cb9a



Notificación Automática

Cordial saludo

Bienvenido al Portal Autogestion Personas, tu registro ha sido realizado con éxito.

A partir de ahora puedes gestionar tus solicitudes como afiliado a Comfandi. Aquí podrás:

- Actualizar tus datos personales.
- Consultar tu subsidio familiar monetario (si aplica).
- Descargar tus certificados de afiliación.
- Solicitar la afiliación de tus personas a cargo y gestionar sus novedades.
- Hacer seguimiento a tus solicitudes radicadas.

Ingresar [Aquí](#) y explora la manera más fácil y práctica para acceder a los servicios de nuestra Caja de Compensación Familiar

Tus datos para ingresar son:

Usuario: 1111111111

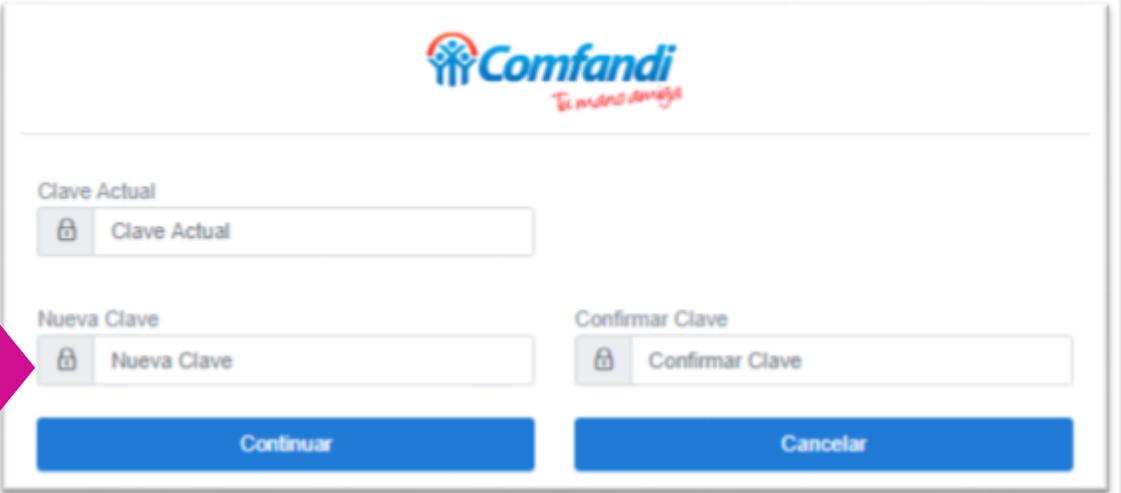
Clave: 93d8cb9a

Paso 8

Ingresar al portal Autogestión de Personas con el usuario y clave recibida.



Finalización de registro



The screenshot shows the Comfandi registration completion form. At the top center is the Comfandi logo with the tagline "Tu mano amiga". Below the logo are three password input fields, each with a lock icon on the left. The first field is labeled "Clave Actual" and contains the text "Clave Actual". The second field is labeled "Nueva Clave" and contains the text "Nueva Clave". The third field is labeled "Confirmar Clave" and contains the text "Confirmar Clave". A pink arrow points to the "Nueva Clave" field. At the bottom of the form are two blue buttons: "Continuar" on the left and "Cancelar" on the right.

Procede a cambiar la contraseña, que debe contener mínimo 8 caracteres así :

- Al menos una letra mayúscula
- Una letra minúscula
- Un Número
- Un carácter especial

Luego da clic en “Continuar”.

Olvido de contraseña

En caso de olvidar la contraseña, da clic en **“Olvidé mi clave”** y recibirás un correo para restablecerla.

Portal Personas

Tipo de documento
Seleccione ▼

Número de documento
Número de documento
El campo es obligatorio

Clave
Clave
El campo es obligatorio

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad · Términos

El campo es obligatorio

INICIAR SESIÓN

[Olvidé mi clave](#) [Quiero Registrarme](#)

Ingreso al portal
autogestión personas.

Paso 1

Ingresa al portal de afiliaciones en afiliaciones.comfandi.com.co y da clic en “Autogestión de personas”.

PORTALES

SOLICITUD DE AFILIACIÓN



Realice su solicitud de afiliación a la Caja de Compensación Familiar como Empresa, Independiente o Pensionado.

AUTOGESTIÓN DE EMPRESAS



Ahora que su empresa está afiliada puede realizar autogestión de sus trámites y novedades de sus trabajadores.

AUTOGESTIÓN DE PERSONAS



Si eres trabajador afiliado puedes gestionar los trámites de tus personas a cargo, además de conocer los subsidios o beneficios que te ofrecemos.

Paso 2

Digita tu usuario y clave, acepta el captcha y da clic en “Iniciar sesión”.

Ingrese al portal personas

The image shows a login form titled "Portal Personas". The form contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "Tipo de documento" with the text "Seleccione" and a downward arrow.
- A text input field labeled "Número de documento" with the placeholder text "Número de documento".
- A text input field labeled "Clave" with the placeholder text "Clave".
- A reCAPTCHA widget with the text "No soy un robot" and the reCAPTCHA logo.
- A red error message below the reCAPTCHA: "El campo es obligatorio".
- A blue button labeled "INICIAR SESIÓN".
- Two links at the bottom: "Olvidé mi clave" and "Quiero Registrarme".

A pink arrow points upwards from the bottom center of the form towards the "Quiero Registrarme" link.

*Consulta tu saldo de
subsidio familiar
monetario*

Paso 1

Da clic en “Gestión afiliados” y visualizarás el “Menú afiliado”.



The screenshot displays the Comfandi website interface. At the top left is the Comfandi logo with the tagline 'Tu mano amiga'. The top navigation bar shows the date 'lunes, 1 de marzo de 2021'. A yellow box highlights the 'Menú Afiliado' label in the top right corner. On the left sidebar, a yellow box highlights the 'Gestión Afiliados' button, which is pointed to by a pink arrow. Below it is the 'Consulta Radicados' button. The main content area, titled 'Menú Afiliado', contains four blue action cards: 'Personas a cargo' (Consulta de grupo familiar), 'Certificados' (Consulta de reportes con toda la información), 'Actualizar datos' (Detalle de los datos básicos), and 'Subsidios' (Consulta de subsidios). The breadcrumb 'Gestión Afiliados > Menú Afiliado' is visible in the top right of the main area.

Paso 2

Da clic en la opción “Subsidios”.

The screenshot displays the Comfandi website interface. At the top left is the Comfandi logo with the tagline 'Tu mano amiga'. The top navigation bar shows the date 'lunes, 1 de marzo de 2021' and the user name 'CLAUDIA LOPEZ'. Below the navigation bar, the 'Menú Afiliado' is visible, containing four main options: 'Personas a cargo' (Consulta de grupo familiar), 'Certificados' (Consulta de reportes con toda la información), 'Actualizar datos' (Detalle de los datos básicos), and 'Subsidios' (Consulta de subsidios). The 'Subsidios' option is highlighted with a yellow border, and a pink arrow points to it from below. On the left side, there are additional menu items: 'Gestión Afiliados' and 'Consulta Radicados'. The breadcrumb trail at the top right reads 'Gestión Afiliados > Menú Afiliado'.

Consulta tu saldo



Tipo de Búsqueda

COBRADOS

COBRADOS

PENDIENTES POR COBRAR

BLOQUEADOS

PIGNORADO

LOG DE SUBSIDIOS

Periodo Inicial

dd/mm/aaaa

Número de Documento

Periodo Final

dd/mm/aaaa

| | Tipo de Documento | Número de Documento | Periodo de pago | Valor | Fecha de documento | Nombre | Nombre PAC | Empresa |
|--|-------------------|---------------------|-----------------|-------|--------------------|--------|------------|---------|
|--|-------------------|---------------------|-----------------|-------|--------------------|--------|------------|---------|

ⓘ No se encontraron registros

Atrás

¡Listo! Aquí podrás seleccionar el tipo de consulta que quieras realizar:

- Subsidios cobrados
- Subsidios pendientes por cobrar
- Subsidios bloqueados
- Subsidios pignorados
- Log de subsidios: consulta el motivo del bloqueo de tu subsidio