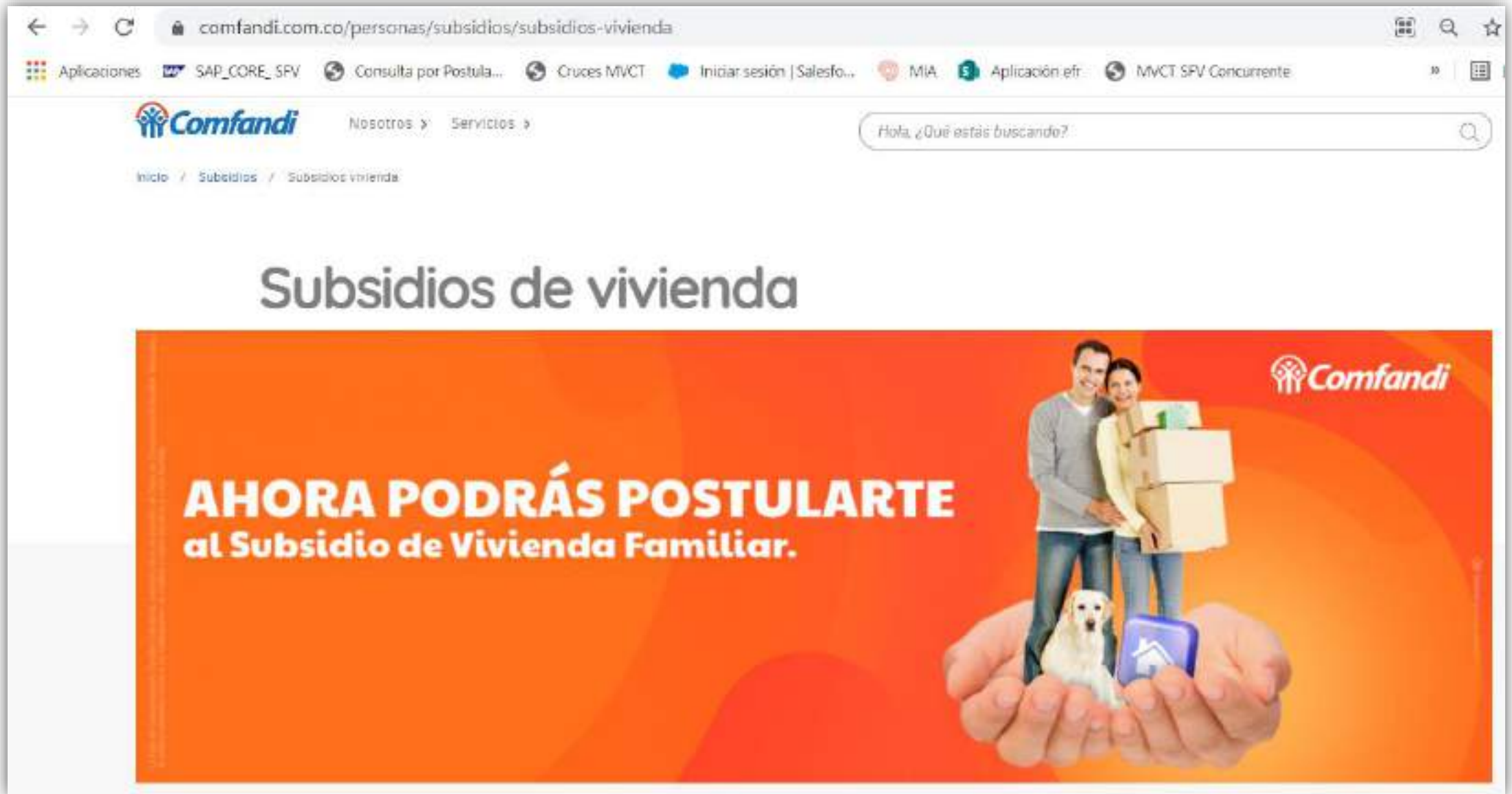


*Paso a paso para registrarte o
actualizar tus datos,
Y para iniciar la postulación al
Subsidio Familiar de Vivienda.*

Ingresa a <https://www.comfandi.com.co/personas/subsidios/subsidios-vivienda>



The screenshot shows a web browser window with the URL [comfandi.com.co/personas/subsidios/subsidios-vivienda](https://www.comfandi.com.co/personas/subsidios/subsidios-vivienda). The browser's address bar and tabs are visible at the top. The website header includes the Comfandi logo, navigation links for 'Nosotros' and 'Servicios', and a search bar with the placeholder text 'Hola, ¿Qué estás buscando?'. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Inicio / Subsidios / Subsidios vivienda'. The main content area features a large orange banner with the text 'AHORA PODRÁS POSTULARTE al Subsidio de Vivienda Familiar.' and an image of a family holding a house icon. The Comfandi logo is also present in the top right corner of the banner.

Lee toda la página de **Requisitos básicos y documentos a presentar según la modalidad del subsidio a la que aspira.**

[Conoce el paso a paso aquí >](#)

[Postúlate >](#)

Requisitos básicos para el subsidio familiar de vivienda

1. Ser trabajador afiliado a Comfandi.

* Empleado Aportante.

* Pensionado aportante del 2% sobre su mesada pensional. (Se exige 3 meses de antigüedad de afiliación a Comfandi)

* Trabajador independiente aportante del 2% sobre sus ingresos, debe coincidir con lo aportado a seguridad social. (Se exige antigüedad de 1 año de afiliación a Comfandi).

2. El grupo familiar debe tener ingresos iguales o inferior a 4 SMMLV

3. Tener un grupo familiar conformado por una o más personas.

4. Ninguno de los miembros del hogar postulante deben haber sido beneficiarios de subsidio familiar de vivienda.

5. Ninguno de los miembros del hogar postulante puede ser propietario de vivienda; sin embargo, para las modalidades de construcción en sitio propio y mejoramiento, la única vivienda que pueden tener es aquella donde se ejecutarán las obras y se aplicará el subsidio.

6. Acreditar en ahorro previo el valor que sumado a los recursos complementarios y al valor del subsidio sean suficientes para adquirir, construir o mejorar la solución de vivienda.

Para iniciar el proceso de dar clic en el botón “**Postúlate**”

Conoce el paso a paso aquí >



Postúlate >

Requisitos básicos para el subsidio familiar de vivienda

1. Ser trabajador afiliado a Comfandi.

* Empleado Aportante.

* Pensionado aportante del 2% sobre su mesada pensional. (Se exige 3 meses de antigüedad de afiliación a Comfandi)

* Trabajador independiente aportante del 2% sobre sus ingresos, debe coincidir con lo aportado a seguridad social. (Se exige antigüedad de 1 año de afiliación a Comfandi).

2. El grupo familiar debe tener ingresos iguales o inferior a 4 SMMLV

3. Tener un grupo familiar conformado por una o más personas.

4. Ninguno de los miembros del hogar postulante deben haber sido beneficiarios de subsidio familiar de vivienda.

5. Ninguno de los miembros del hogar postulante puede ser propietario de vivienda; sin embargo, para las modalidades de construcción en sitio propio y mejoramiento, la única vivienda que pueden tener es aquella donde se ejecutarán las obras y se aplicará el subsidio.

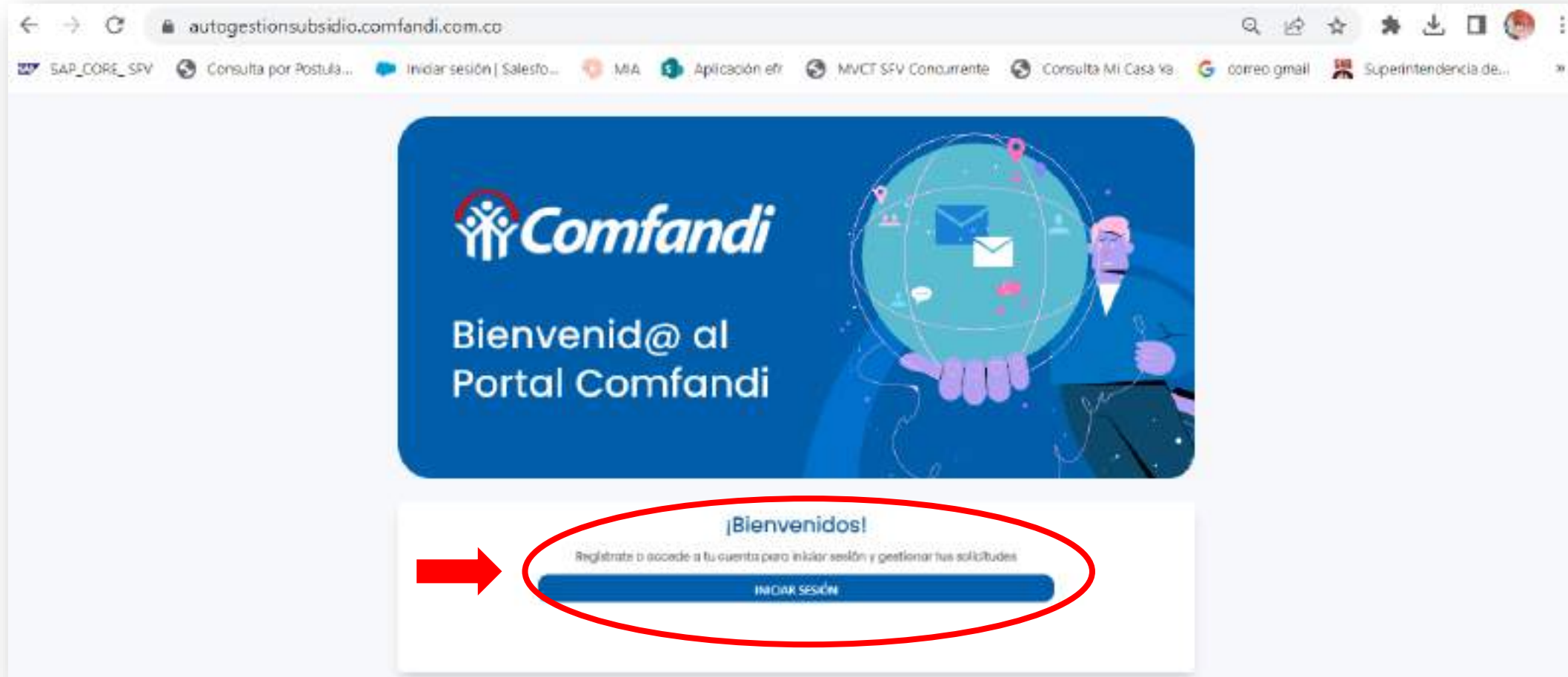
6. Acreditar en ahorro previo el valor que sumado a los recursos complementarios y al valor del subsidio sean suficientes para adquirir, construir o mejorar la solución de vivienda.

Registro de Usuario Nuevo

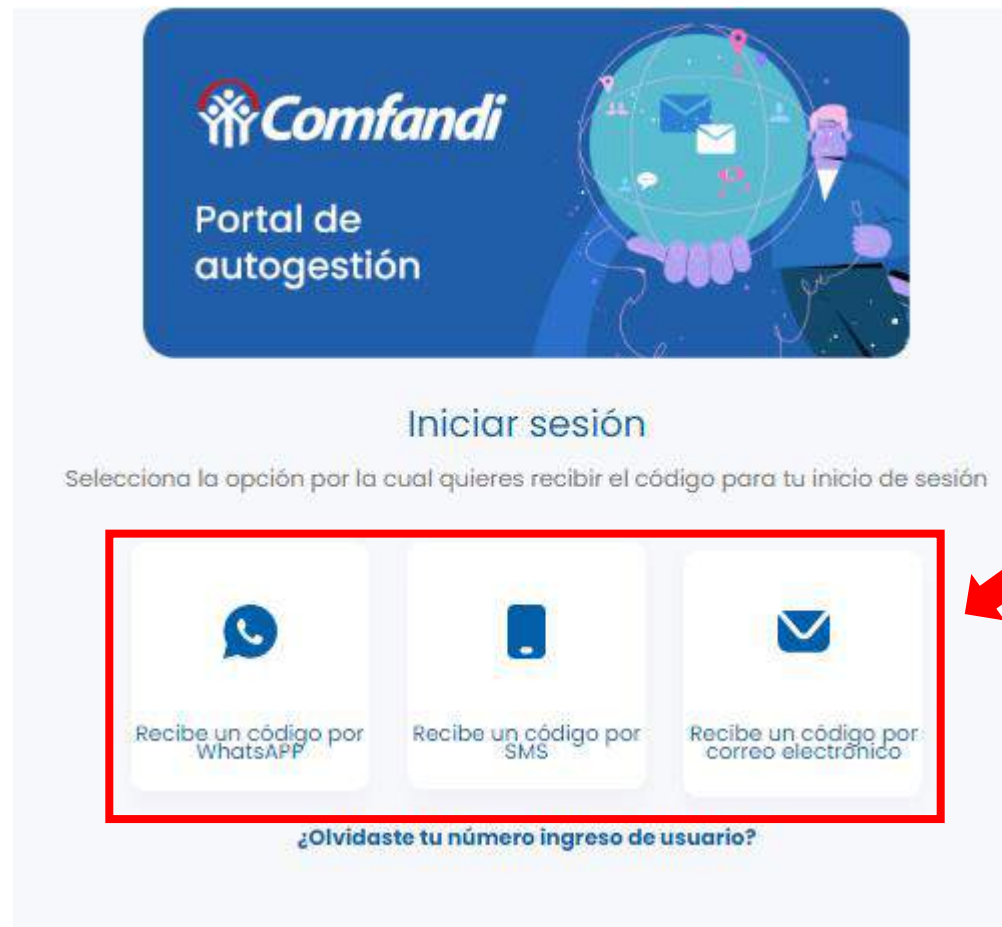
REGISTRO DE UN USUARIO NUEVO

Si aún no te encuentras registrado en la plataforma digital de subsidio familiar de vivienda de Comfandi, por favor sigue estas indicaciones.

Paso 1. Dar clic en **Iniciar sesión con Comfandi**



Paso 2.



Dar clic en algunas de las opciones para recibir el código

- Recibe un código **por WhatsApp**
 - Recibe un código **por SMS**
- Recibe un código **por correo electrónico**

Paso 3.

Comfandi
Portal de autogestión

Iniciar sesión

Digita tu número de teléfono celular (Número ingreso de usuario)

Celular

Iniciar sesión

« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? [Regístrate aquí](#)

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

Dar clic en **Regístrate aquí**

Paso 4.

Comfandi
Portal de autogestión

Regístrate para iniciar

Nombre

Apellidos

Tipo de identificación y número

Siguiete

« Regresar al inicio de sesión

Diligencia todos los campos de datos personales, así:

- **Nombre(s)**
- **Apellido(s)**
- **Tipo de documento**
- **Número de documento**

Recuerda:

- Al registrar tus datos, estos se deben diligenciar como figuran en tu documento de identidad.
- Para continuar dar clic en el botón “**Siguiete**”

Paso 5.

Comfandi
Portal de autogestión

Regístrate para iniciar

Correo
Celular

Recibir código de confirmación vía:

Whatsapp
SMS
Correo electrónico

Al dar clic, declaro que he leído y acepto la Política de privacidad de Comfandi y permito el tratamiento de mis datos personales como usuario de los servicios virtuales.

Siguiente

Regresar al inicio de sesión

Diligencia todos los campos de datos personales, así:

- Correo
- Celular
- Recibir código de confirmación vía:
 - Whatsapp,
 - SMS
 - Correo electrónico.

Acepta los términos y condiciones, acepta el tratamiento de datos personales

Recuerda:

- Asegúrate que tus datos de contacto, Correo electrónico y numero de Celular, se encuentren activos y actualizados, ya que por estos medios te enviaremos información sobre tu postulación.
- Para continuar dar clic en el botón “Siguiente”c

Paso 6.

Comfandi
Portal de autogestión

Verificación

Te enviamos el código de verificación a tu
WhatsApp 31 4788888888

Digita tu código de verificación

Siguiete
Enviar un nuevo código
« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

La plataforma digital enviará un código de seguridad de 6 dígitos por el medio solicitado en el paso anterior; así:

- **Whatsapp**
- **MSM**
- **Correo electrónico**

Paso 7.

Comfandi

Portal de autogestión

Verificación

Te enviamos el código de verificación a tu WhatsApp 31 [redacted]

Digita tu código de verificación

7 • 2 • 9 • 7 • 2 • 1

Siguiente

Enviar un nuevo código

« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

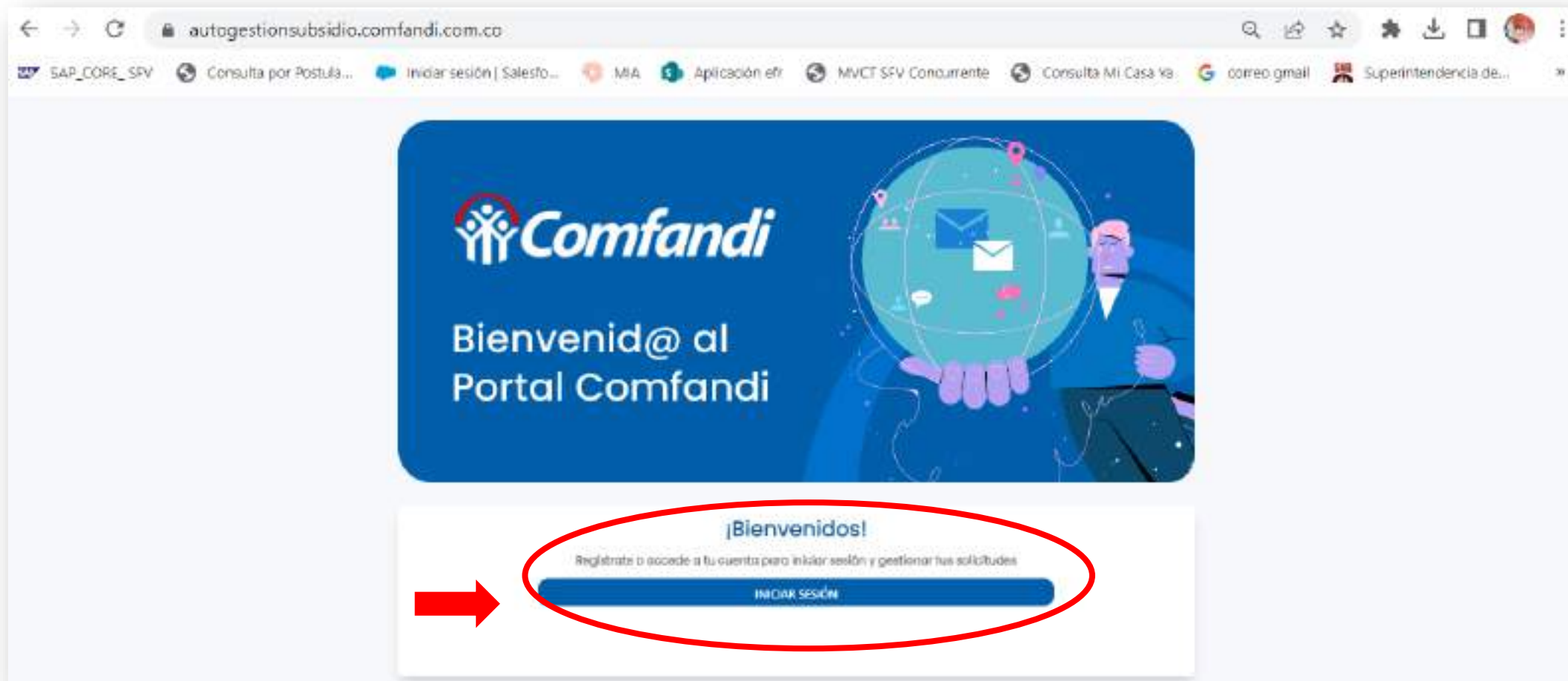
Ingresa el código de seguridad de 6 dígitos y dar clic en el botón Verificar.

Recuerda:

- El código de acceso es personal e intransferible.
- El código tiene una vigencia de 10 minutos.
- Si, el código no llega, puede dar clic en el botón “Enviar un nuevo código”
- Asegúrese de estar en un lugar con buena señal de línea telefónica y de internet o datos móviles.
- Para continuar dar clic en el botón “**Siguiente**”

Olvidaste Tu Usuario Registrado

Paso 1. Dar clic en Iniciar sesión con Comfandi



autogestionsubsidio.comfandi.com.co

SAP_CORE_SFV Consulta por Postula... Iniciar sesión | Salesfo... MIA Aplicación efr MVCT SFV Concorrente Consulta MI Casa Ya correo gmail Superintendencia de...

Comfandi

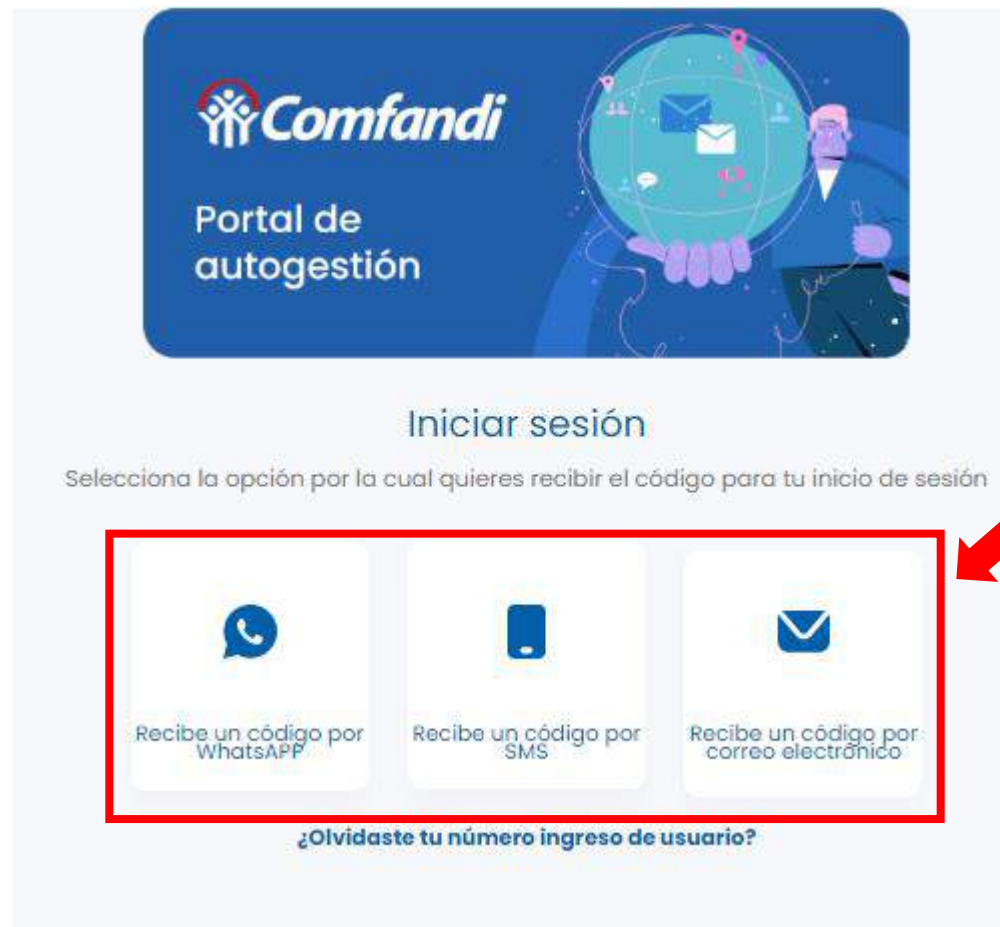
Bienvenid@ al Portal Comfandi

¡Bienvenidos!

Regístrate o accede a tu cuenta para iniciar sesión y gestionar tus solicitudes

INICIAR SESIÓN

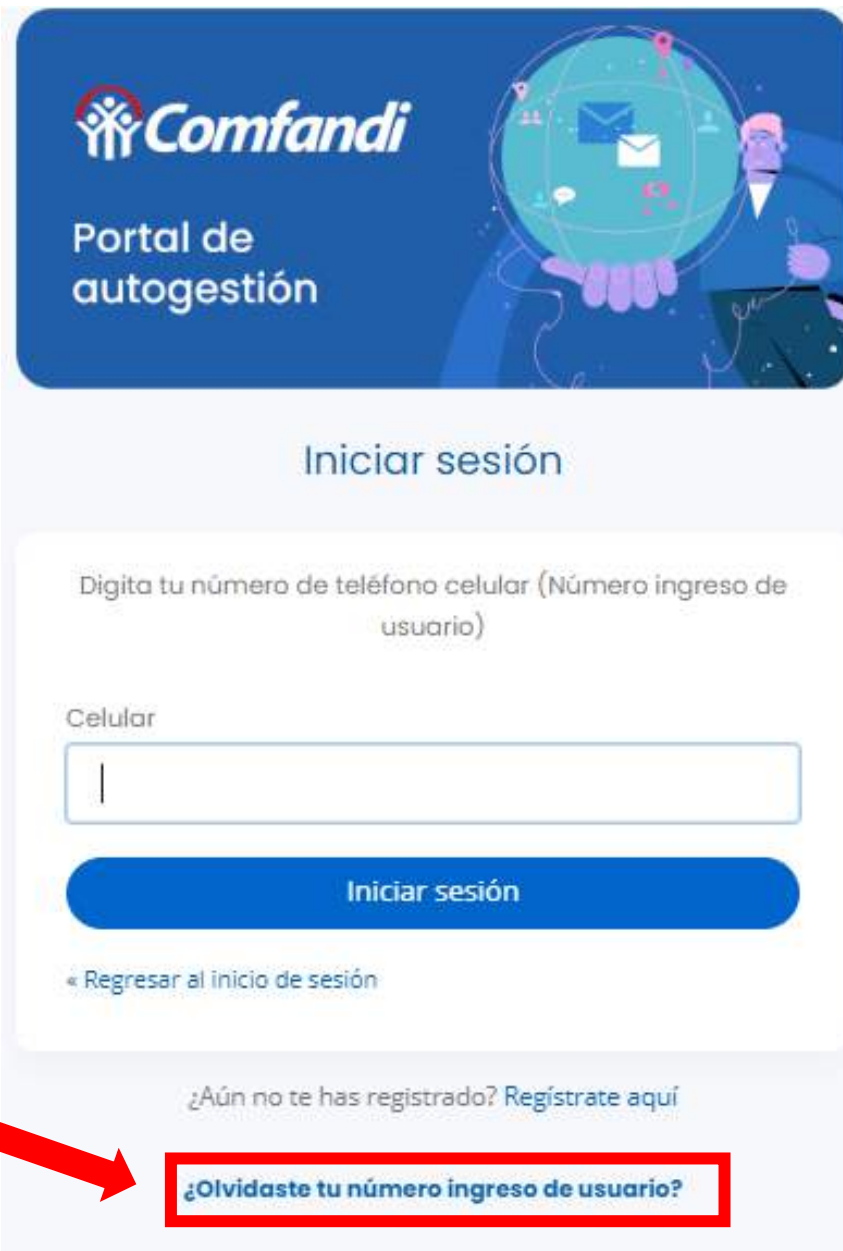
Paso 2.



Dar clic en algunas de las opciones para recibir el código

- Recibe un código **por WhatsApp**
 - Recibe un código **por SMS**
- Recibe un código **por correo electrónico**

Paso 3.



Comfandi
Portal de autogestión

Iniciar sesión

Digita tu número de teléfono celular (Número ingreso de usuario)

Celular

Iniciar sesión

◀ Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

Si ya estas registrado, y, no recuerdas el número de usuario, deber dar Clic en la opción

¿Olvidaste tu número de ingreso de usuario?

Paso 4.

Comfandi

Portal de autogestión

¿Olvidaste tu número de usuario?

Ingresa tu número de identificación para recuperar tu usuario

Tipo de identificación y número

CC - Cédula de ciudadanía

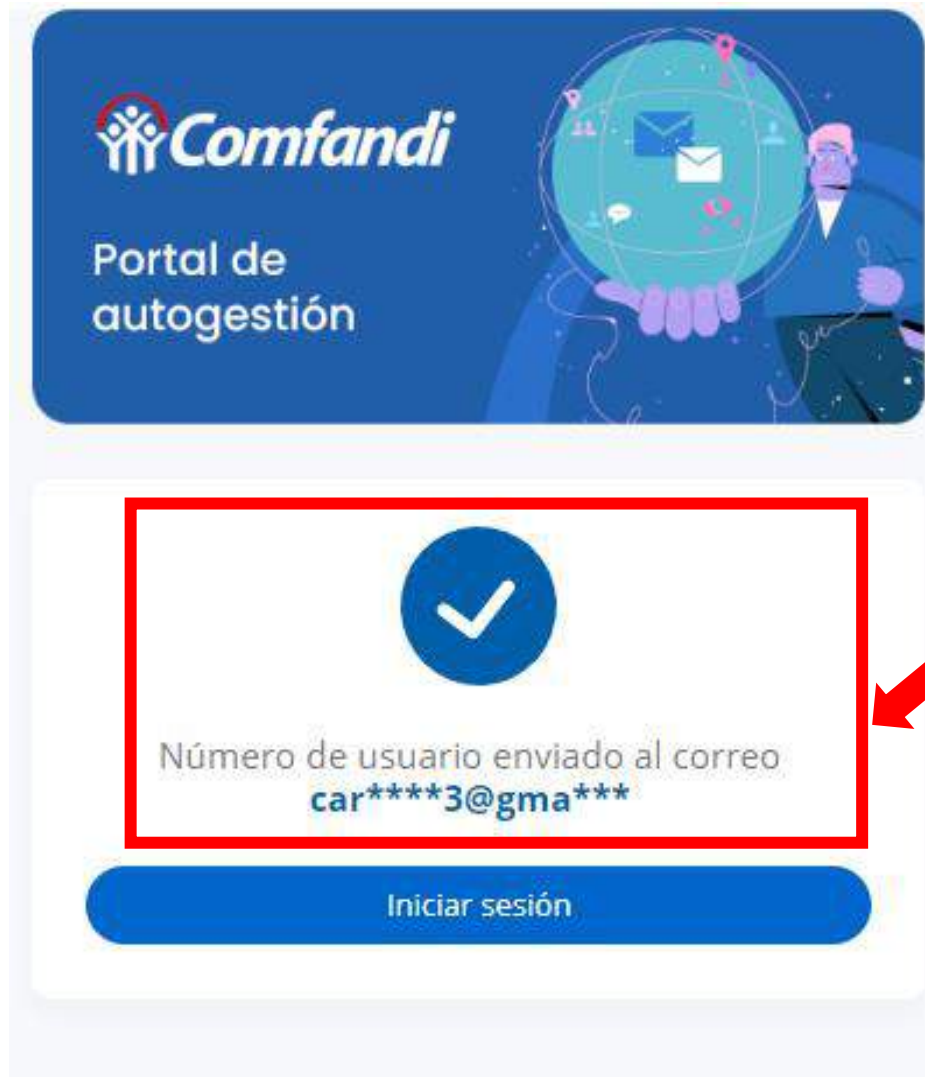
Aceptar

« Regresar al inicio de sesión

Ya tengo una cuenta, llévame a **Iniciar sesión**

- Seleccionar: Tipo de identificación
- Digitar: Número de identificación del usuario registrado.
- Luego dar clic en el botón **“Aceptar”**

Paso 5.

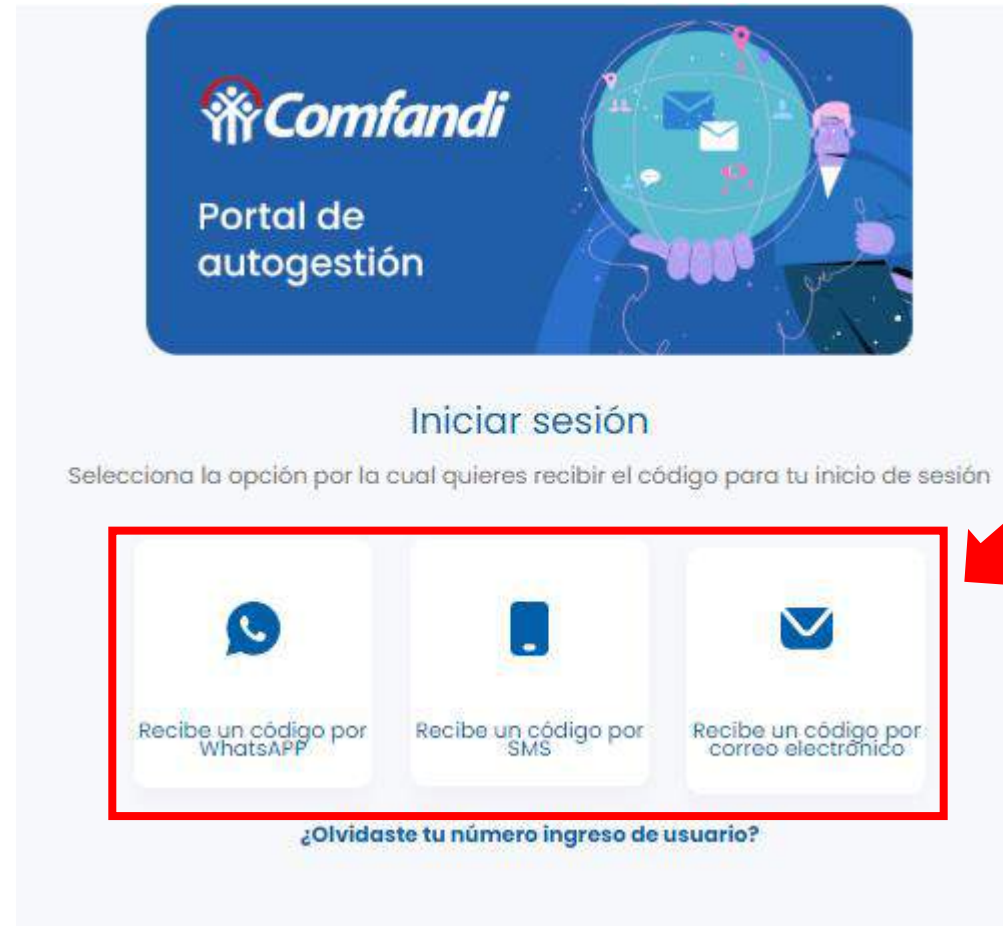


Se enviará al correo electrónico registrado el número de usuario con el cual podrá acceder.



Dar clic en el botón **“Iniciar sesión”**

Paso 6.



Dar clic en algunas de las opciones para recibir el código

- Recibe un código **por WhatsApp**
 - Recibe un código **por SMS**
- Recibe un código **por correo electrónico**

Paso 7

Comfandi
Portal de autogestión

Iniciar sesión

Digita tu número de teléfono celular (Número ingreso de usuario)

Celular

Iniciar sesión

« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

- Digitar el número de celular reportado en el correo electrónico como usuario registrado.
- Dar clic en el botón **“Iniciar sesión”**

Paso 8.

Comfandi
Portal de autogestión

Verificación

Te enviamos el código de verificación a tu
WhatsApp 31 [redacted]

Digita tu código de verificación

7 • 2 • 9 • 7 • 2 • 1

Siguiente

Enviar un nuevo código

[« Regresar al inicio de sesión](#)

[¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí](#)

[¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?](#)

Ingresa el código de seguridad de 6 dígitos y dar clic en el botón Verificar.

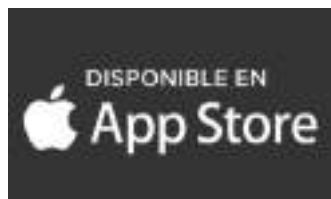
Recuerda:

- El código de acceso es personal e intransferible.
- El código tiene una vigencia de 10 minutos.
- Si, el código no llega, puede dar clic en el botón “Enviar un nuevo código”
- Asegúrese de estar en un lugar con buena señal de línea telefónica y de internet o datos móviles.
- Para continuar dar clic en el botón “**Siguiente**”

Modificación Usuario Registrado

Paso 1

En tu teléfono móvil descarga desde la tienda de aplicaciones (Google Play o App Store) la aplicación de la App Mi Comfandi.



Recuerda:

1. Debes digitar la palabra “App mi Comfandi” y dar clic en la opción Buscar.
2. Una vez ubicada la aplicación se debe seleccionar.
3. Dar clic en la opción “Instalar”
4. Espera a que se descargue la App en tu teléfono móvil.



Paso 2

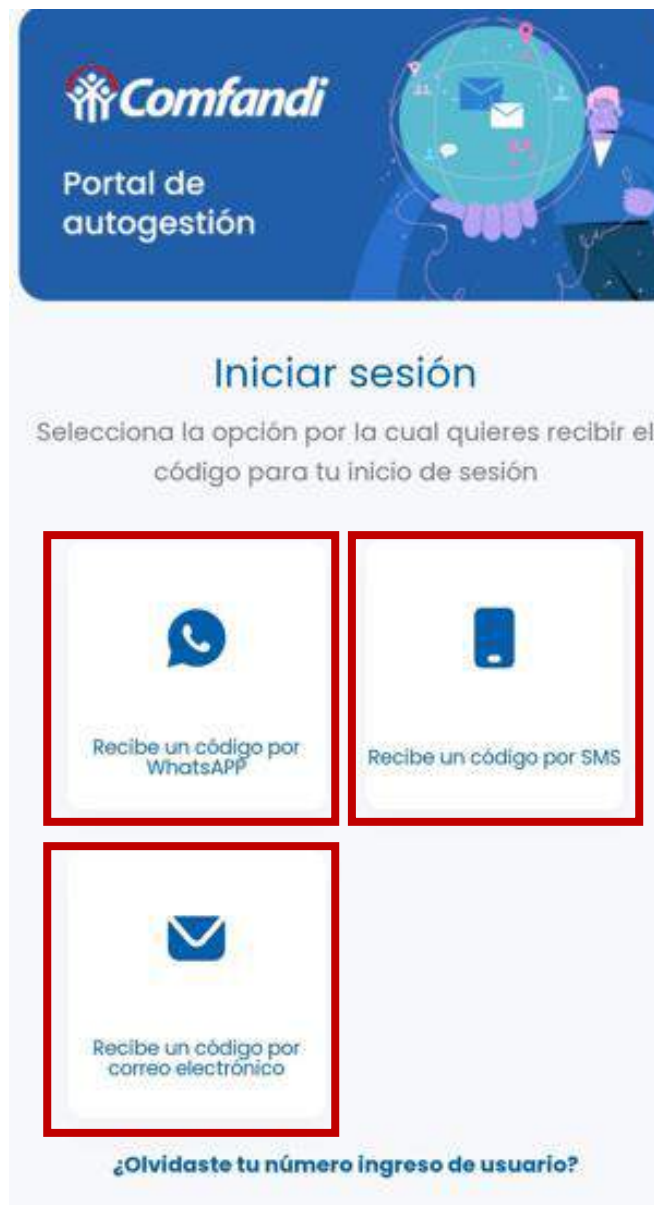
1. Una vez descargada la APP en su teléfono móvil, la App te mostrará la siguiente imagen, debes tocar sobre dicha pantalla para dar inicio.



Paso 3

La App “Mi Comfandi” le solicitará seleccionar el medio a través del cual desea recibir el código de seguridad de 6 dígitos.

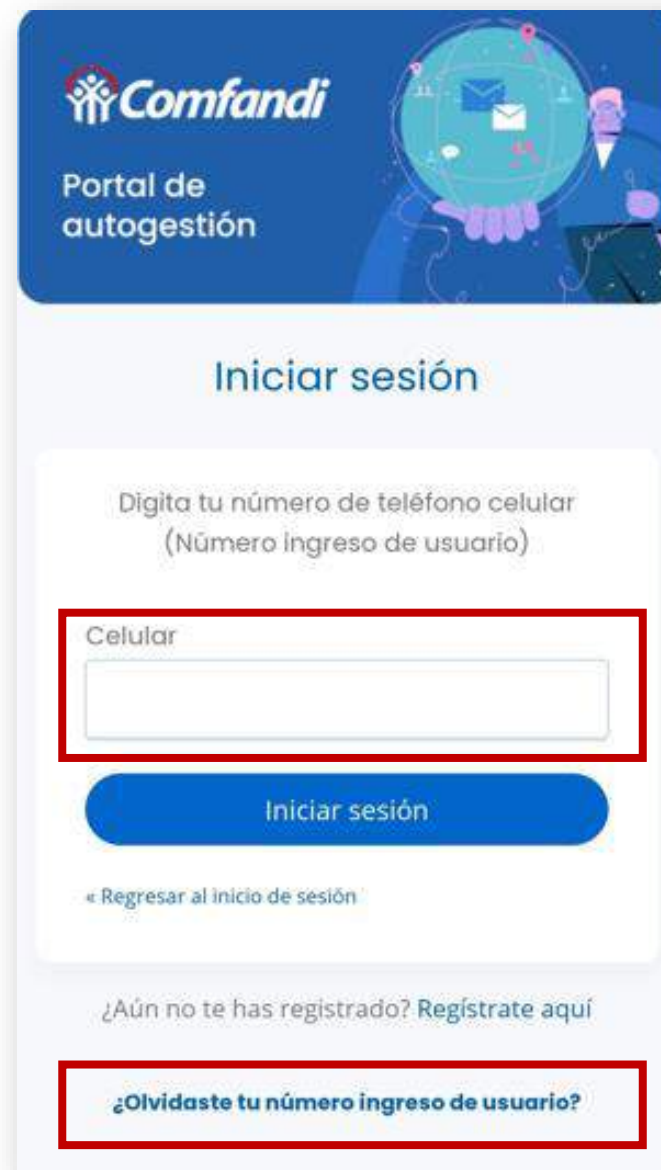
- a. Recibe un código por WhatsApp
- b. Recibe un código por SMS
- c. Recibe un código por correo electrónico



Paso 4

La App “Mi Comfandi” le solicitará ingresar el número de celular con el cual fue registrado.

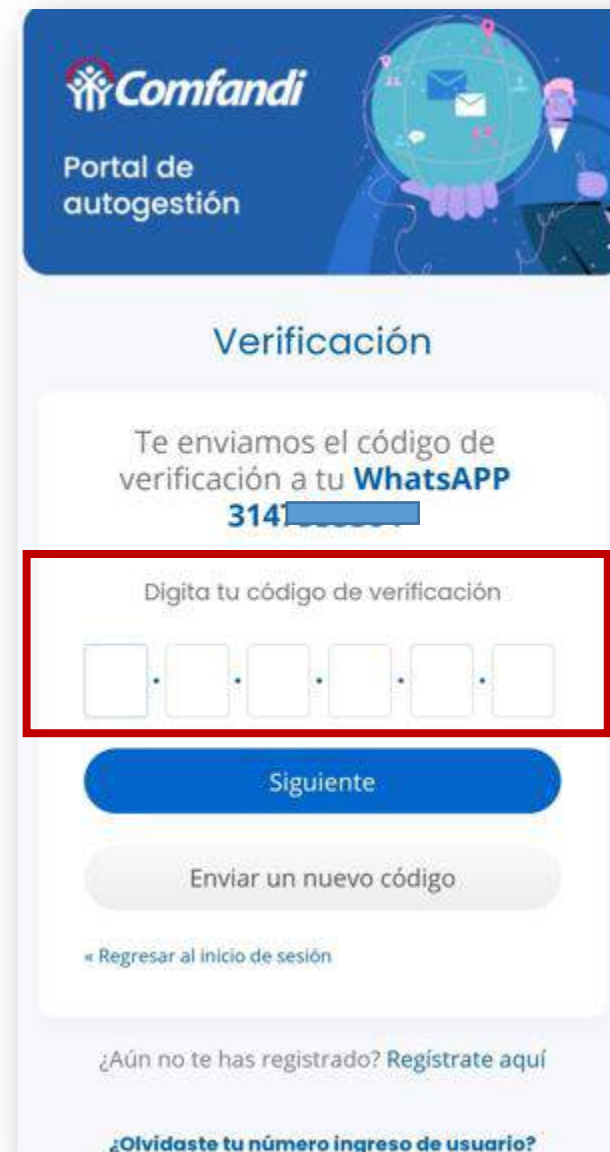
*** Si no recuerdas ese numero de usuario, puedes dar clic en la opción “[¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?](#)”



The screenshot shows the 'Portal de autogestión' (Self-management Portal) for Comfandi. At the top, there is a blue header with the Comfandi logo and the text 'Portal de autogestión'. Below this, the main heading is 'Iniciar sesión' (Log in). The instructions read: 'Digita tu número de teléfono celular (Número Ingreso de usuario)' (Enter your mobile phone number (User login number)). There is a text input field labeled 'Celular' (Mobile) which is highlighted with a red border. Below the input field is a blue button labeled 'Iniciar sesión'. Underneath the button is a link: '« Regresar al inicio de sesión' (Return to login page). At the bottom of the form, there is a link: '¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí' (Not yet registered? Register here). A second red-bordered box highlights the link: '¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?' (Forgot your login number?).

Paso 5

1. La App “Mi Comfandi” le solicitará ingresar el código de seguridad de seis (6) dígitos que le llegó a través del medio seleccionado anteriormente:
 - Mensaje de texto MSM
 - Whatsapp
 - Correo electrónico.
2. Una vez ingresado el código dar clic en el botón “**Siguiente**”



Comfandi
Portal de autogestión

Verificación

Te enviamos el código de verificación a tu **WhatsApp**
314 [redacted]

Digita tu código de verificación

[] • [] • [] • [] • [] • []

Siguiente

Enviar un nuevo código

« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí


¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

Paso 6

1. La App “Mi Comfandi” te llevará a esta pantalla con información general.
2. Ir a la parte inferior derecha a la opción “**Perfil**” y dar clic, para remitirse a los datos de la cuenta registrada.



Paso 7

1. La App “Mi Comfandi” te llevará a esta pantalla con información registrada en la cuenta creada.
2. Para modificar debes dar clic en la opción que se muestra con el siguiente ícono  ubicado en la parte superior derecha.



Paso 8

1. La App “Mi Comfandi” te llevará a la siguiente información para iniciar con la modificación de tus datos.

Ten en cuenta que...:

- ❖ Si los campos de Nombre(s), Apellido(s), tipo y numero de documento están bloqueados debes enviar una solicitud para el ajuste de la información a través del siguiente enlace: <https://comfandi.my.site.com/CentrodePQRS/s/formulario-pqrs>, anexando copia del documento de identidad por ambos lados.
- ❖ Los campos de del correo electrónico y numero de celular podrán ser actualizados en cualquier momento por usted, si lo requiere.

2. Para finalizar debe dar clic en el botón “**Guardar**”

Comfandi
Portal de autogestión

Editar cuenta

Móvil
314 [redacted]

Email
card [redacted]83@gmail.com

Nombre
CAROLINA

Apellidos
SUA [redacted] N

Tipo de identificación y número
CC - Cédula de ciudadanía

3 [redacted]

Guardar cambios

Ingreso de Usuario Registrado

Para iniciar el proceso debes ingresar al siguiente enlace <https://www.comfandi.com.co/personas/subsidios/subsidios-vivienda> de dar clic en el botón “Postúlate”

Conoce el paso a paso aquí >



Postúlate >

Requisitos básicos para el subsidio familiar de vivienda

1. Ser trabajador afiliado a Comfandi.

* Empleado Aportante.

* Pensionado aportante del 2% sobre su mesada pensional. (Se exige 3 meses de antigüedad de afiliación a Comfandi)

* Trabajador independiente aportante del 2% sobre sus ingresos, debe coincidir con lo aportado a seguridad social. (Se exige antigüedad de 1 año de afiliación a Comfandi).

2. El grupo familiar debe tener ingresos iguales o inferior a 4 SMMLV

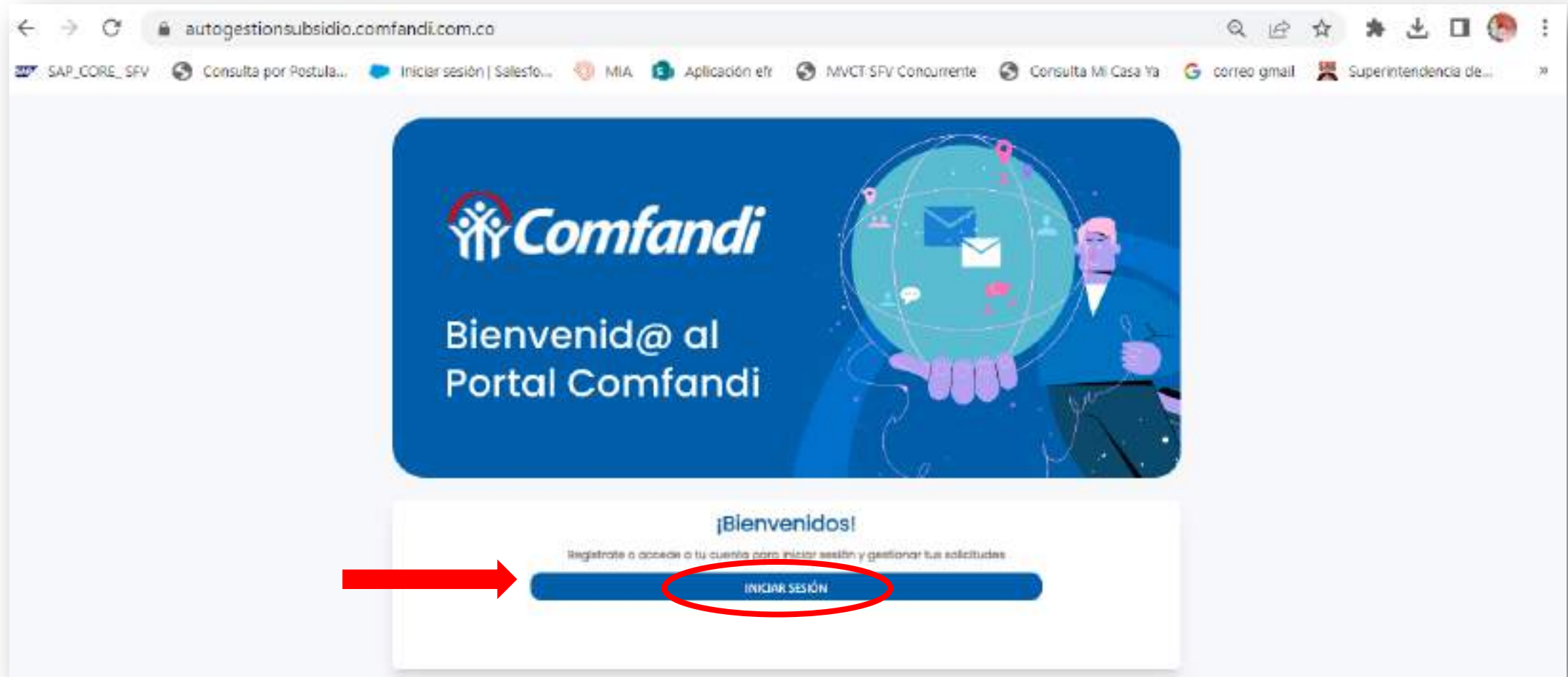
3. Tener un grupo familiar conformado por una o más personas.

4. Ninguno de los miembros del hogar postulante deben haber sido beneficiarios de subsidio familiar de vivienda.

5. Ninguno de los miembros del hogar postulante puede ser propietario de vivienda; sin embargo, para las modalidades de construcción en sitio propio y mejoramiento, la única vivienda que pueden tener es aquella donde se ejecutarán las obras y se aplicará el subsidio.

6. Acreditar en ahorro previo el valor que sumado a los recursos complementarios y al valor del subsidio sean suficientes para adquirir, construir o mejorar la solución de vivienda.

Paso 1. Dar clic en Iniciar sesión



← → ↻ autogestionsubsidio.comfandi.com.co 🔍 📄 ☆ ⚙️ 📄 📄 📄 📄

SAP_CORE_SFV Consulta por Postula... Iniciar sesión | Salesfo... MIA Aplicación efr MVCT-SPV Concorrente Consulta Mi Casa Ya correo gmail Superintendencia de...

Comfandi

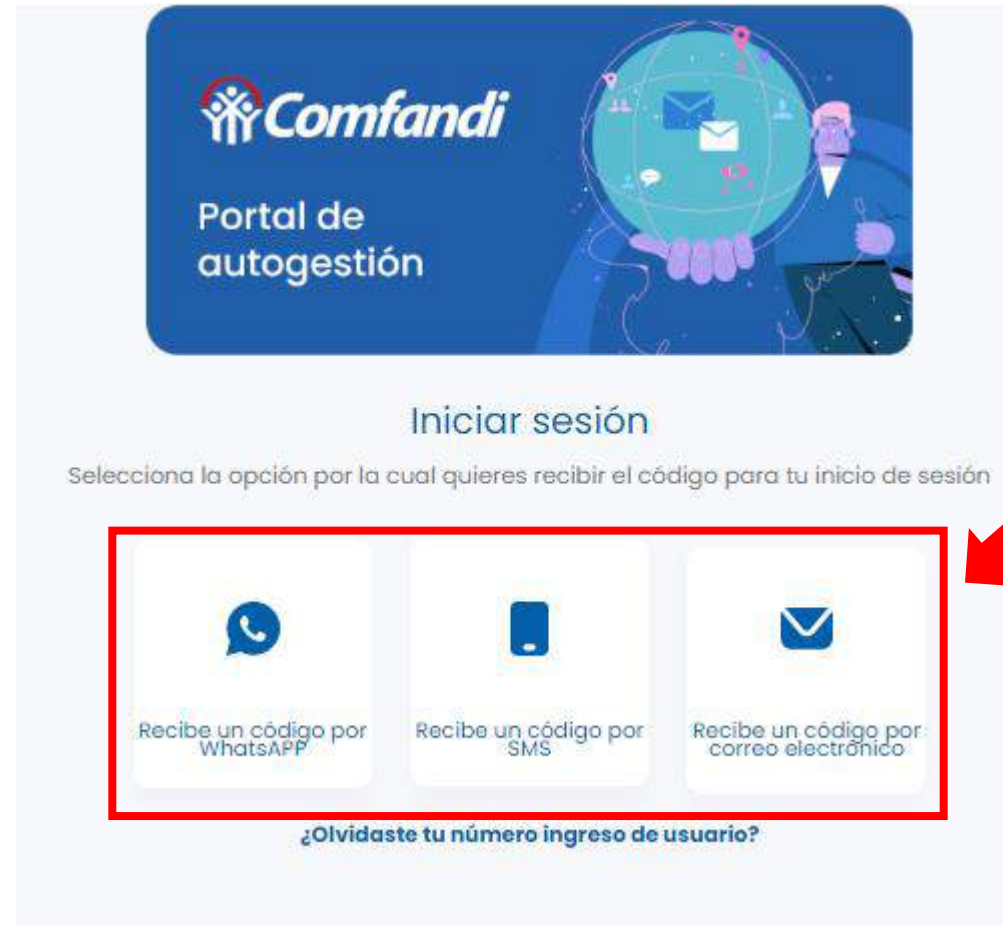
Bienvenid@ al Portal Comfandi

¡Bienvenidos!

Regístrate o accede a tu cuenta para iniciar sesión y gestionar tus solicitudes

INICIAR SESIÓN

Paso 2.



Dar clic en algunas de las opciones para recibir el código

- Recibe un código **por WhatsApp**
 - Recibe un código **por SMS**
- Recibe un código **por correo electrónico**

Paso 3.

Comfandi

Portal de autogestión

Iniciar sesión

Digita tu número de teléfono celular (Número ingreso de usuario)

Celular

Iniciar sesión

« Regresar al inicio de sesión

¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí

¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?

- Digitar el número de celular reportado en el correo electrónico como usuario registrado.
- Dar clic en el botón **“Iniciar sesión”**

Paso 4.

Comfandi
Portal de autogestión

Verificación

Te enviamos el código de verificación a tu
WhatsApp 31 [redacted]

Digita tu código de verificación

7 • 2 • 9 • 7 • 2 • 1

Siguiente

Enviar un nuevo código

[« Regresar al inicio de sesión](#)

[¿Aún no te has registrado? Regístrate aquí](#)

[¿Olvidaste tu número ingreso de usuario?](#)

Ingresa el código de seguridad de 6 dígitos y dar clic en el botón Verificar.

Recuerda:

- El código de acceso es personal e intransferible.
- El código tiene una vigencia de 10 minutos.
- Si, el código no llega, puede dar clic en el botón “Enviar un nuevo código”
- Asegúrese de estar en un lugar con buena señal de línea telefónica y de internet o datos móviles.
- Para continuar dar clic en el botón “**Siguiente**”

Diligenciamiento del Formulario de Postulación al Subsidio Familiar de Vivienda

Paso 1

Comfandi

Bienvenid@ al Portal Comfandi

¿A cuál subsidio quieres aplicar?

Selecciona el tipo de subsidio por el que vas a diligenciar tu formulario

Subsidio de vivienda

SIGUIENTE

- Se debe seleccionar el tipo de subsidio al que aspirará en este caso sería “Subsidio de Vivienda”
- Para continuar dar clic en el botón “**Siguiente**”

Paso 2



Comfandi

Estado de Solicitud

¡Hola! Carolina

Bienvenid@ a tu solicitud de subsidio de vivienda, el estado actual de tu solicitud es:

CREAR POSTULACIÓN

Para iniciar con la postulación al Subsidio Familiar de Vivienda, debes dar clic en el botón “**Crear postulación**”.

Paso 3



The screenshot shows the Comfandi portal registration screen. At the top, there is a blue header with the Comfandi logo and a home icon on the left, and a refresh icon on the right. Below the header is a large blue banner with the Comfandi logo and the text "Bienvenid@ al Portal Comfandi". To the right of the text is an illustration of a person holding a globe with various icons like an envelope and a person. Below the banner, there is a progress indicator showing the first step is complete. The text reads: "El tiempo estimado de registro es de 60 min" and "¿Deseas continuar?". There are two buttons: "Sí, quiero continuar" (highlighted with a red border) and "No, lo haré más tarde". At the bottom, there are two buttons: "ATRÁS" and "SIGUIENTE".

- Si, deseas continuar con la postulación debes seleccionar la opción “**Sí deseo continuar**”
- Luego dar clic en el botón “**Siguiente**”

Paso 4

Comfandi

Gestión de mi subsidio Economía del hogar Mis datos

Gestión de mi subsidio

Tipo de solicitud

¿Para qué quieres gestionar tu subsidio?

Quiero adquirir mi casa nueva

Quiero remodelar mi vivienda

Quiero construir sobre mi propiedad

ATRÁS SIGUIENTE

- Se debe seleccionar la modalidad del subsidio al que aspira así:
 - ❖ “**Quiero adquirir mi casa nueva**”: Esta opción aplica para Adquisición Vivienda Nueva
 - ❖ “**Quiero remodelar mi vivienda**”: Esta opción aplica para Mejoramiento de Vivienda
 - ❖ “**Quiero construir sobre propiedad**”: Esta opción aplica para Construcción en Sitio Propio
- Luego dar clic en el botón “**Siguiente**”

¿Cómo diligenciar “Gestión de Mi Subsidio”?

Paso 1: Gestión de mi subsidio

Comfandi

Gestión de mi subsidio

Economía del hogar

Mis ahorros

Gestión de mi subsidio

Tipo de subsidio

Proyecto

Selecciona el proyecto de vivienda al cual quieres aplicar el subsidio:

Proyecto

Seleccionar un proyecto

Nombre de la constructora

S.I.

ATRÁS

SIGUIENTE

Campo Proyecto:

Para esta opción de proyecto, tendrá una lista de nombres registrados por las constructoras ante Comfandi, debe validar que el proyecto corresponda a la constructora. Si el nombre de proyecto que busca no registra en la lista podrá seleccionar la opción “**Genérico**”.

Ejemplos de acuerdo a la modalidad:

- ✓ Para construcción en sitio propio **C.S.P Genérico**
- ✓ Para Mejoramiento de Vivienda **Mejoramiento Vivienda Genérico**
- ✓ Para Vivienda Nueva **Adquisición Vivienda Nueva-Genérico**

Luego dar clic en el botón “**Siguiente**”

Paso 2: Gestión de mi subsidio

1 Gestión de mi subsidio 2 Economía del hogar 3 Mis ahorros

Gestión de mi subsidio 0%

Información personal

Nombre
CAROLINA

Apellido
SUAREZ MARIN

Tipo documento
Cedula de ciudadanía

Número identificación
38603808

Fecha nacimiento
dd/mm/yyyy

Género
Seleccionar género

Estado civil
Estado civil

Celular
3147553364

ATRÁS SIGUIENTE

Campos a diligenciar

Campos Fijos: No podrán modificarse desde el formulario; esta información se carga desde lo que ingresaste en el registro de usuario.

- Nombre
- Apellidos
- Tipo documento
- Numero de documento
- Celular

Campos Para Diligenciar:

- **Fecha de nacimiento:** diligenciar el dato como se encuentra en el documento de identidad.
- **Genero:** seleccionar de acuerdo a su condición y las opciones habilitadas en la lista.
- **Estado Civil:** seleccionar de acuerdo a la condición actual y las opciones habilitadas en la lista.

Luego dar clic en el botón “**Siguiente**”

(**Ver opciones de lista).

Paso 3: Gestión de mi subsidio

Campos que no puedes modificar

Campos Para Diligenciar:

- **Empresa:** Buscar por nombre o por el NIT de la empresa, Fondo de Pensiones, o si es trabajador independiente busca tu nombre o por tu número de documento. ([*Ver búsqueda empresa](#)).
- **Dirección y Ciudad** los datos se cargan cuando se seleccione la empresa. No puedes modificarlos.
- **Ocupación:** seleccionar de acuerdo a la condición actual y las opciones habilitadas en la lista. ([**Ver opciones de lista](#)).
- **Tipo de Postulante:** seleccionar de acuerdo a la condición actual y las opciones habilitadas en la lista. ([**Ver opciones de lista](#)).
- **Condición especial:** seleccionar de acuerdo a la condición actual y las opciones habilitadas en la lista. ([**Ver opciones de lista](#)).
- **Ingresos:** aquí se registra el valor correspondiente a salario básico y debes sumarle las comisiones, bonificaciones, horas extras y todo lo que sea de carácter salarial. **NO SUMAR AUXILIOS**

Luego dar clic en el botón “**Siguiente**”

* Búsqueda empresa

Opción 1 de Búsqueda (Por Nombre)

empresa del postulante

Empresa

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL VALLE DEL CAUCA - COMFAMILIAR ANDI - COM

COMFANDI

KUKY COMFANDI SAS

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL VALLE DEL CAUCA - COMFAMILIAR ANDI - COMFANDI

CONJUNTO RESIDENCIAL TORRES DE COMFANDI I ETAPA CONJUNTO B PROPIEDAD HORIZONTAL

CONJUNTO RESIDENCIAL TORRES DE COMFANDI CONJUNTO E - P. HORIZONTAL

UNIDAD RESIDENCIAL TORRES DE COMFANDI II ETAPA CONJUNTO I PROPIEDAD HORIZONTAL

CONJUNTO RESIDENCIAL TORRES DE COMFANDI III ETAPA CONJUNTO L - PROPIEDAD HORIZONTAL

Opción 2 de Búsqueda (Por NIT)

empresa del postulante

Empresa

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL VALLE DEL CAUCA - COMFAMILIAR ANDI - COM

890303206

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL VALLE DEL CAUCA - COMFAMILIAR ANDI - COMFANDI

Guardar y continuar

Campos Empresa:

- ✓ Para el campo **Empresa** debe desplegar la opción de *Buscar* y allí registrar el nombre o Nit de la empresa para la cual labora, si eres trabajador independiente busca en este campo tu nombre, y, si eres pensionado busca el nombre del Fondo de Pensiones por el cual esta afiliado.

** Opciones de Lista

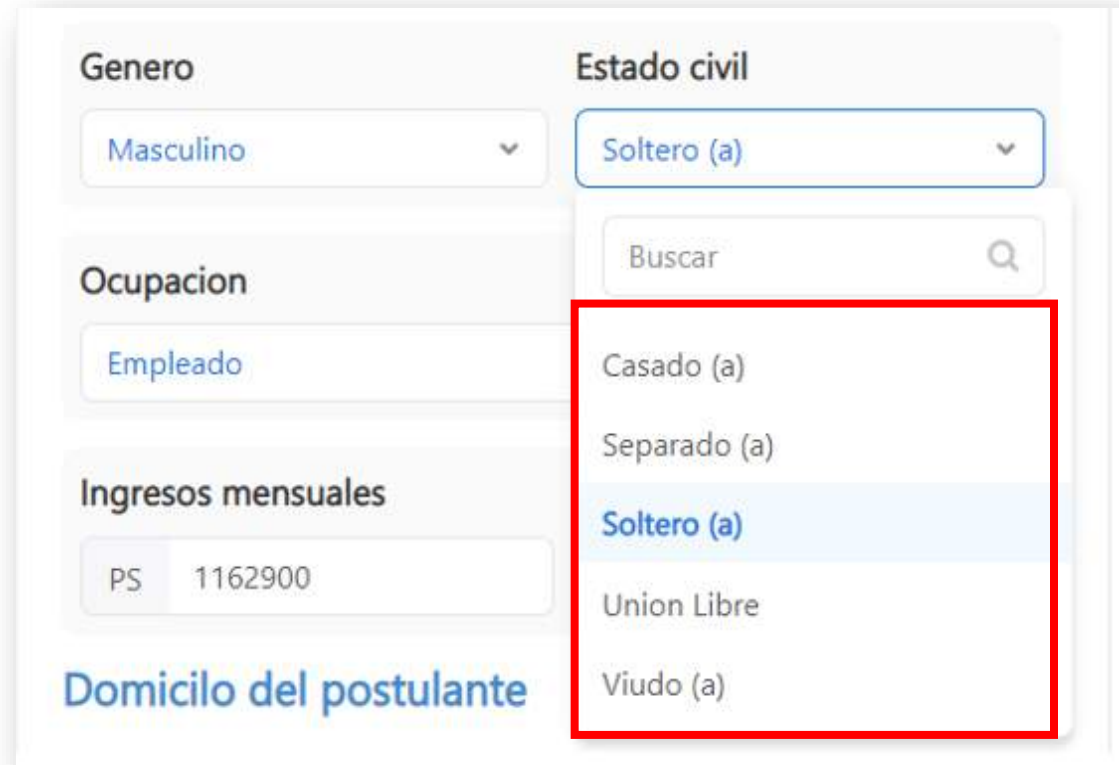
Esta información corresponde a las diferentes condiciones que pueden ser seleccionadas para el postulante y su grupo familiar.

*Lista de opciones campo **Genero***



The image shows a form with two dropdown menus: 'Genero' and 'Estado civil'. The 'Genero' dropdown is open, showing a search bar with 'Buscar' and a magnifying glass icon. Below the search bar, the options 'Femenino' and 'Masculino' are listed. The 'Masculino' option is highlighted with a red rectangular box.

*Lista de opciones campo **Estado Civil***

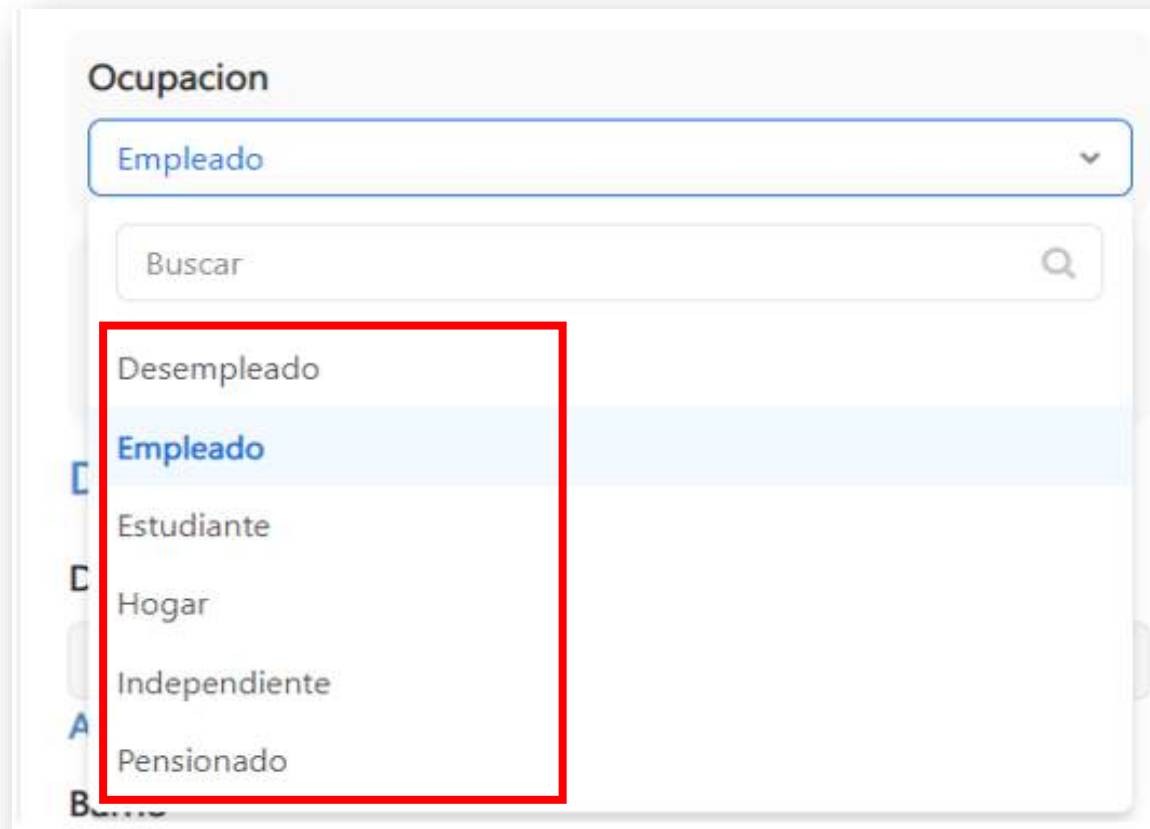


The image shows a form with two dropdown menus: 'Genero' and 'Estado civil'. The 'Estado civil' dropdown is open, showing a search bar with 'Buscar' and a magnifying glass icon. Below the search bar, the options 'Casado (a)', 'Separado (a)', 'Soltero (a)', 'Union Libre', and 'Viudo (a)' are listed. The 'Soltero (a)' option is highlighted with a red rectangular box.

** Opciones de Lista

Esta información corresponde a las diferentes condiciones que pueden ser seleccionadas para el postulante y su grupo familiar.

*Lista de opciones campo **Ocupación***



Ocupacion

Empleado

Buscar

- Desempleado
- Empleado**
- Estudiante
- Hogar
- Independiente
- Pensionado

** Opciones de Lista

Esta información corresponde a las diferentes condiciones que pueden ser seleccionadas para el postulante y su grupo familiar.

*Lista de opciones campo **Tipo Postulante***

The screenshot shows a web form with two dropdown menus at the top: 'Tipo de postulante' and 'Condición especial', both set to 'Ninguno' and 'Ninguna' respectively. Below them is a search bar labeled 'Buscar'. A dropdown menu is open, displaying a list of options. The option 'Ninguno' is highlighted in blue. The entire dropdown menu is enclosed in a red rectangular border.

Tipo de postulante	Condición especial
Ninguno	Ninguna

Buscar

- Damnificado desastre natural
- Desplazado inscrito en acción social
- Hogar Objeto de reubicación de zona de alto riesgo
- Ninguno**
- Archipiélago Reubicado de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
- Víctima Atentados Terroristas

*Lista de opciones campo **Condición especial***

The screenshot shows a web form with several fields: 'Tipo de postulante' (Ninguno), 'Condición especial' (Ninguna), 'Genero' (Masculino), 'Ocupacion' (Empleado), and 'Ingresos mensuales' (P\$ 1162900). A search bar labeled 'Buscar' is present. A dropdown menu is open, displaying a list of options. The option 'Ninguna' is highlighted in blue. The entire dropdown menu is enclosed in a red rectangular border.

Tipo de postulante	Condición especial
Ninguno	Ninguna

Buscar

Genero: Masculino

Ocupacion: Empleado

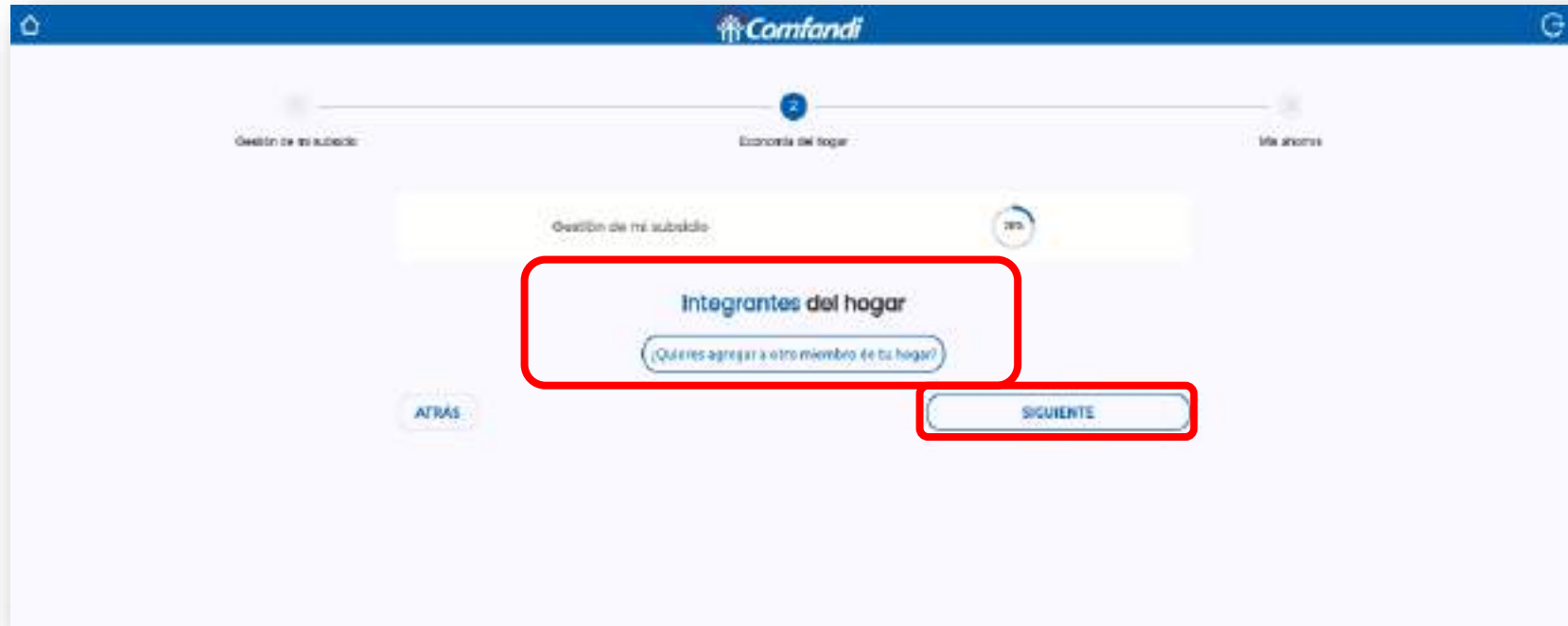
Ingresos mensuales: P\$ 1162900

Domicilio del postulante

- Incapacitado
- Indígena
- Madre Comunitaria ICBF
- Mayor a 65 años
- Miembro de Hogar Afrocolombiano
- Mujer u Hombre Cabeza de Familia
- Ninguna**
- Archipiélago Reubicado de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

¿Cómo diligenciar datos de “Economía del Hogar?”

Paso 1 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?



Para adicionar integrantes de tu grupo familiar como por ejemplo cónyuge, hijos, padre o madre, entre otros debes dar clic en el botón “**¿Quieres agregar a otro miembro de tu hogar?**” (**Ver Opción Diligenciamiento de Datos del Integrante del Hogar)

Si eres hogar unipersonal solo debes dar clic en el botón “**Siguiente**”

(***Opción Diligenciamiento de Datos del Integrante del Hogar)

Integrantes del hogar

Tipo de solicitud

Nombres

Apellidos

Tipo de identificación

Número identificación

Fecha nacimiento

Genero

Parentesco

Tipo postulante

Condición especial

Estado civil

Ocupación

Ingresos mensuales



CERRAR **GUARDAR**

Campos a Diligenciar Si agregas un integrante del grupo familiar:

- **Nombre, Apellidos, Tipo y Numero de Documento, Fecha nacimiento y Género:** Estos campos se deben diligenciar tal como registra en el documento de identidad.
- **Parentesco, Tipo de postulante, Condición especial, Estado civil, Ocupación:** seleccionar de acuerdo a la condición actual y las opciones habilitadas en la lista. ([**Ver opciones de lista](#)).
- **Ingresos mensuales:** aquí se registra el valor correspondiente a salario básico y debes sumarle las comisiones, bonificaciones, horas extras y todo lo que sea de carácter salarial de tu integrante del grupo familiar si aplica. **NO SUMAR AUXILIOS**
- Una vez diligenciada la información dar clic en el botón **“Guardar”**.

Paso 2 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?



- ✓ Una vez adicionado el integrante del grupo familiar podrá visualizar cada persona registrada.
- ✓ Si visualiza algún error en los datos registrados de un integrante del grupo familiar podrá modificar  o eliminar  el registro y nuevamente diligenciar la información. **Lo anterior para postulaciones radicadas por primera vez.**
- ✓ **Si la postulación es una actualización de datos por cambio de año,** solo podrás realizar la modificación de la información de los integrantes del hogar.
- ✓ Una vez terminado de ingresar o modificar la información, debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Si usted es hogar unipersonal, omitir diligenciar información en este paso.

Paso 3 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Gestión de mi subsidio Economía del hogar Mis ahorros

Gestiona mi subsidio 30%

Integrantes del hogar

El sistema consultará en esta etapa los ingresos sumados de su hogar y calculará el valor total, pero no podrá ser modificado una vez se haya ingresado.

Total ingresos mensuales (PEICOL)

1,200,000

Ingresos mensuales desde (DÍAS/M)

0

Ingresos mensuales hasta (DÍAS/M)

2

ATRÁS SIGUIENTE

- *Toda la información se visualiza en esta pantalla, es calculada de acuerdo a lo registrado en los pasos anteriores, tanto del trabajador afiliado como de los integrantes de su grupo familiar. Por lo anterior, esta información no puede modificarse.*
 - *Si requiere realizar alguna modificación debe regresar a los pasos anteriores y desde la información del trabajador afiliado o del integrante del grupo familiar podrá corregir los datos.*
- *Luego de validarla debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.*

Paso 4 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

¿Cómo se va a pagar? Economía del hogar Mi ahorro

40%

Ahorro Programado

¿Tienes dinero en tu banco para tu vivienda?

¿Tienes dinero en tu banco para tu vivienda en cualquier banco o cooperativa? Este es el tipo de ahorro programado.

Si No

ATRÁS SIGUIENTE

Cuenta de Ahorro Programado: Este tipo de ahorro se realiza en entidades financieras, bajo esta modalidad y debe estar inmovilizado para vivienda. **Validar que el certificado de la entidad informe que es cuenta de ahorro programado.**

- Marcar opción **“Si”** si cuenta con este ahorro de lo contrario seleccionar la opción **“No”**.
- Luego debes dar clic en el botón **“Siguiente”**.

Paso 5 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Ahorro Programado

¿En qué banco o cooperativa tienes el ahorro para tu vivienda?

Seleccionar Banco

¿Cuánto dinero tienes ahorrado?

\$ 0

Ingresar el número de tu cuenta bancaria

Número cuenta

Fecha de apertura

dd/mm/yyyy

CERRAR

GUARDAR

Si en la sección anterior marcó la opción “Sí”, debes diligenciar los siguientes campos del ahorro programado:

- **¿En qué banco o cooperativa tienes el ahorro para tu vivienda?:** Buscar el banco o cooperativa donde tenga este ahorro programado. **Ejemplo:** Bancolombia.
- **¿Cuánto dinero tienes ahorrado?:** Aquí debes registrar el valor del saldo total a la fecha del certificado. Sin decimales.
- **Ingresar el número de cuenta bancaria:** aquí debes ingresar el número de cuenta como registra en el certificado del ahorro.
- **Fecha de apertura:** Aquí debes registrar la fecha en que se abrió la cuenta de ahorro programado.
Luego dar clic en el botón “Guardar”

NOTA: ()** Si la entidad captadora no existe, debe enviar una solicitud por la página web a través de la opción de servicio al cliente <https://www.comfandi.com.co/personas/servicio-al-cliente/contacto>, para informar los requisitos necesarios para ser creada.

Paso 6 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

DAMELO DE TU SUENADO Economía del hogar Mis ahorros

Mis ahorros

Activos Programados

¿Tienes dinero en tu banco para tu vivienda?

Si (Sí) No

ATRÁS SIGUIENTE

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como **Si**, y dar clic en el botón **“Siguiente”**.

Paso 7 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Gestión de su sueldo Economía del hogar Mis planes

¿Tienes cesantías?

Las cesantías son el dinero que consigues tu año pasado de fondos que se acumulan, debes tener en cuenta que por cada cesantía que tienes debes pagar la totalidad de los intereses (verifica tus cesantías como parte de tu plan de cesantías)

Si No

ATRÁS SIGUIENTE

Cesantías: Este tipo de ahorro se realiza a través de los Fondos de Cesantías y el recurso debe estar inmovilizado. **Validar que el certificado de la entidad informe que las cesantías estén inmovilizadas.**

- Marcar opción “**Si**” si cuenta con este ahorro de cesantías de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 8 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Cesantías

¿Cuánto dinero tienes ahorrado?

¿En qué entidades tienes ahorradas las cesantías?

Seleccionar Banco

¿Cuál es la fecha de inmovilización de tus cesantías?

La fecha de inmovilización es el día en que haces la solicitud de congelación de cesantías en el fondo para hacer uso de ellas en tu vivienda.

CERRAR

GUARDAR

Si en la sección anterior marcó la opción “Sí” tiene cesantías, debes diligenciar los siguientes campos de este ahorro, los cuales deben ingresarse tal como se encuentran en el certificado de ahorro entregado por la entidad (Fondo de Cesantías):

- **¿Cuánto dinero tienes ahorrado?:** Aquí debes registrar el valor del saldo total a la fecha. El valor se ingresa sin decimales.
- **¿En qué entidades tienes ahorradas las cesantías?:** Buscar el fondo de cesantías donde tienes este ahorro. **Ejemplo:** digitar en el campo el nombre del Fondo, “Porvenir”.
- **¿Cuál es la fecha de inmovilización de tus cesantías?:** Aquí debes registrar la fecha en que se congelaron o inmovilizaron los dineros de las cesantías para vivienda.

Luego dar clic en el botón “**Guardar**”

NOTA: ()** Si la entidad captadora no existe, debe enviar una solicitud por la página web a través de la opción de servicio al cliente <https://www.comfandi.com.co/personas/servicio-al-cliente/contacto>, para informar los requisitos necesarios para ser creada.

Paso 9 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Gestión de su subsidio Economía del hogar Mis planes

Búsqueda de mi subsidio

Cesantías

¿Tienes cesantías?

Las cesantías son el dinero que cobijas tu año pasado de fondo que pagabas antes de tener una cuenta que por el momento para validar debes poner la responsabilidad de los mismos (verifica tus cesantías como parte del proyecto que estás)

Si (marcado)

No

ATRÁS SIGUIENTE

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como **Si**, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 10 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Economía del hogar

Mi ahorro

Solución de vivienda

Mis ahorros 49%

Cuota inicial

¿Ya tienes la cuota inicial de tu vivienda?

La cuota inicial es el dinero que has consignado en la cuenta del constructor y se pagó directamente por el tiempo que se tardó en la construcción.

Si

No

ATRÁS

SIGUIENTE

Cuota inicial: Este tipo de ahorro se realiza a través de consignaciones de dinero a cuentas directamente de la constructora. **Validar que el certificado que emite la constructora contenga la fecha de primer pago.**

- Marcar opción “**Si**” si cuenta con este ahorro de cuota inicial, de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 11 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Si en la sección anterior marcó la opción “Sí” tiene cuota inicial, debes diligenciar los siguientes campos de este ahorro, los cuales deben ingresarse tal como se encuentran en el certificado de ahorro entregado por la entidad (Constructora):

- **¿Cuál es el valor de la cuota inicial?:** Aquí debes registrar el valor del saldo total a la fecha. El valor se ingresa sin decimales.
- **¿Cuál es el nombre de la constructora?:** aquí debes registrar el nombre de la constructora que emite el certificado. **Ejemplo:** digitar en el campo “Constructora Edificando”.
- **¿Cuál es la fecha del primer pago?:** Aquí debes registrar la fecha en que se realizó el primer pago de la cuota inicial.

Luego dar clic en el botón “**Guardar**”

Cuota inicial

¿Cuál es el valor de la cuota inicial?

¿Cuál es el nombre de la constructora?

¿Cuál es la fecha del primer pago?

CERRAR GUARDAR

Paso 12 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Se ha guardado tu información correctamente

Economía del hogar | Mis ahorros | Selección de vivienda

Mis ahorros 40%

Cuota inicial

¿Ya tienes la cuota inicial de tu vivienda?

La cuota inicial es el dinero que más adelantado en la compra del contrato y se seguirá pagando por el tiempo que te ofrece con la financiación.

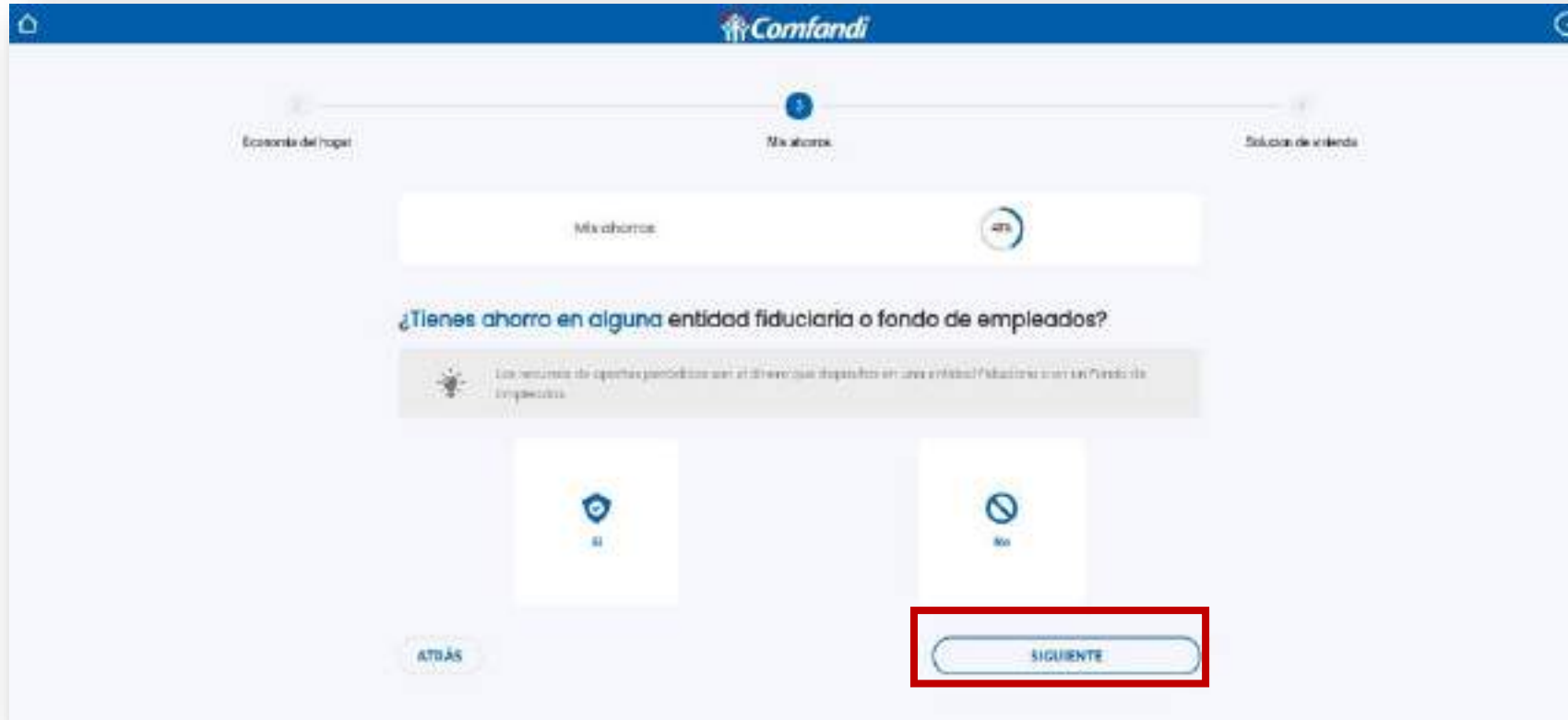
Si

No

ATRÁS SIGUIENTE

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como **Si**, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 13 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?



The screenshot shows the Comfandi website interface. At the top, there is a navigation bar with the Comfandi logo and a home icon. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Economía del hogar', 'Mis ahorros', and 'Solución de vivienda'. The 'Mis ahorros' tab is active. The main content area displays a progress bar for 'Mis ahorros' at 40%. Below this, a question is posed: '¿Tienes ahorro en alguna entidad fiduciaria o fondo de empleados?'. A descriptive text box explains that this type of saving involves periodic payments directly to fiduciary entities or employee funds. Two options are presented: 'Si' (Yes) and 'No' (No). The 'No' option is selected. At the bottom, there are two buttons: 'ATRÁS' and 'SIGUIENTE'. The 'SIGUIENTE' button is highlighted with a red rectangular border.

¿Tienes ahorro en alguna entidad fiduciaria o fondo de empleados: Este tipo de ahorro se realiza a través de consignaciones de dinero a cuentas directamente de Fiduciarias o en Fondos de Empleados. **Validar que el certificado que emite la fiduciaria contenga la fecha de primer pago o en su defecto el fondo de empleados fecha de apertura.**

- Marcar opción “**Si**” si cuenta con este ahorro de cuota inicial, de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 14 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Aportes periódicos

¿Cuánto tienes ahorrado en la fiducia o fondo de empleados?

¿En qué entidades tienes lo ahorrado?

¿Cuál es la fecha del primer pago?

CERRAR GUARDAR

Si en la sección anterior marcó la opción “**Sí**” tiene ahorro en fiducias o fondos de empleados (Aporte periódico), debes diligenciar los siguientes campos de este ahorro, los cuales deben ingresarse tal como se encuentran en el certificado de ahorro entregado por la entidad:

- **¿Cuánto tienes ahorrado en la fiducia o fondo de empleados?:** Aquí debes registrar el valor del saldo total a la fecha. El valor se ingresa sin decimales.
- **¿En qué entidades tienes lo ahorrado?:** aquí debes registrar el nombre de la fiducia o fondo de empleados que emite el certificado. **Ejemplo:** buscar con la palabra clave “Fiduciaria”.
- **¿Cuál es la fecha del primer pago?:** Aquí debes registrar la fecha en que se realizó el primer pago del aporte en fiducia o fecha de apertura en el fondo de empleados.

Luego dar clic en el botón “**Guardar**”

Paso 15 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

2 Economía del hogar 3 Mis ahorros 4 Solución de vivienda

Mis ahorros: 40%

¿Tienes ahorro en alguna entidad fiduciaria o fondo de empleados?

Los recursos de aportes periódicos son el dinero que depositas en una entidad Fiduciaria o en un Fondo de Empleados.

Si (Editar) No

ATRÁS SIGUIENTE

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como **Si**, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 16 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Economía del hogar

Mis ahorros

Solución de vivienda

Mis ahorros 4/4

Ahorro voluntario contractual

¿Tienes un ahorro contractual?

El Fondo que respalda el ahorro voluntario del sector que respalda el ahorro contractual en el Fondo Nacional del Ahorro (FNA) en la modalidad de ahorro voluntario contractual.

Si

No

ATRÁS

SIGUIENTE

¿Tienes un ahorro contractual?: Este tipo de ahorro se realiza a través del Fondo Nacional del Ahorro bajo esta modalidad “Ahorro Voluntario Contractual”. **Validar que el certificado que emite el Fondo Nacional del Ahorro contenga la fecha de apertura.**

- Marcar opción “**Si**” si cuenta con este ahorro voluntario contractual, de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 17 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Ahorro voluntario contractual

¿Cuál es el valor de tu ahorro (FNA)?

¿En qué entidad tiene lo ahorrado?

¿Ingresa el No. de tu cuenta bancaria?

¿Cuándo abriste tu cuenta?

Si en la sección anterior marcó la opción “**Si**” tiene ahorro voluntario contractual, debes diligenciar los siguientes campos de este ahorro, los cuales deben ingresarse tal como se encuentran en el certificado de ahorro entregado por la entidad:

- **¿Cuál es el valor de tu ahorro (FNA)?:** Aquí debes registrar el valor del saldo total a la fecha. El valor se ingresa sin decimales.
- **¿En qué entidad tienes lo ahorrado?:** aquí debes registrar el nombre del Fondo Nacional del Ahorro que emite el certificado. **Ejemplo:** buscar con la palabra clave “Fondo Nacional”.
- **¿Cuándo abriste tu cuenta?:** Aquí debes registrar la fecha en que se abrió la cuenta de ahorro voluntario contractual.

Luego dar clic en el botón “Guardar**”**

Paso 18 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

¡Te ha guardado tu información correctamente!

Economía del hogar

Mi ahorro

Solución de vivienda

Mi ahorro

Ahorro voluntario contractual

¿Tienes un ahorro contractual?

Es un ahorro que se realiza a través de cuentas del sistema que se crean durante el tiempo en el Fondo Nacional del Ahorro (FNA) en la modalidad de ahorro voluntario contractual.

Sí (Editar)

No

ATRÁS

SIGUIENTE

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como Si, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 19 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

The screenshot shows a web interface for 'Comfandi' with a navigation bar at the top. Below the bar, there are three tabs: 'Economía del hogar', 'Mi ahorro', and 'Detalle de vivienda'. The 'Mi ahorro' tab is active. The main content area has a heading '¿Tienes un ahorro de aporte lote o terreno?' and a sub-heading 'Ahorro lote o terreno:'. Below this, there is a text box explaining that this type of savings can only be used for on-site construction. At the bottom, there are two buttons: 'Si' and 'No'. The 'SIGUIENTE' button is highlighted with a red box.

¿Tienes un ahorro de aporte lote o terreno?: Este tipo de ahorro solo puede ser usado solo en la modalidad de construcción en sitio propio . Para registrar el valor de este ahorro debes calcular el 10% del valor total de la construcción de la vivienda.

Ejemplo:	Valor del presupuesto de obra:	\$50'000.000		
	<u>Valor del avalúo (Recibo predial)</u>	<u>\$20'000.000</u>		
	Valor total de la construcción	\$70'000.000	10% aporte lote	\$7'000.000

- Marcar opción “**Si**” si cuenta con este ahorro aporte lote o terreno, de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 20 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Ahorro lote o terreno

¿Cuál es el valor tu aporte lote o terreno?

CERRAR GUARDAR

Si en la sección anterior marcó la opción “**Sí**” tiene ahorro lote o terreno, debes diligenciar los siguientes campos de este ahorro:

- **¿Cuál es el valor de tu aporte lote o terreno?:** Aquí debes registrar el valor calculado del 10% del valor total de la construcción en sitio propio. El valor se ingresa sin decimales.

Luego dar clic en el botón “**Guardar**”

Una vez diligenciada la información anterior, validar que la opción este marcada como Si, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Comfandi

Economía del hogar

Mis ahorros

Solución de vivienda

Mis ahorros

Ahorro lote o terreno

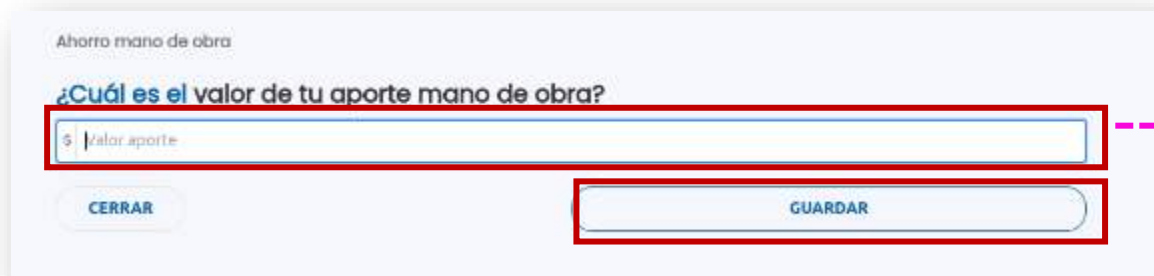
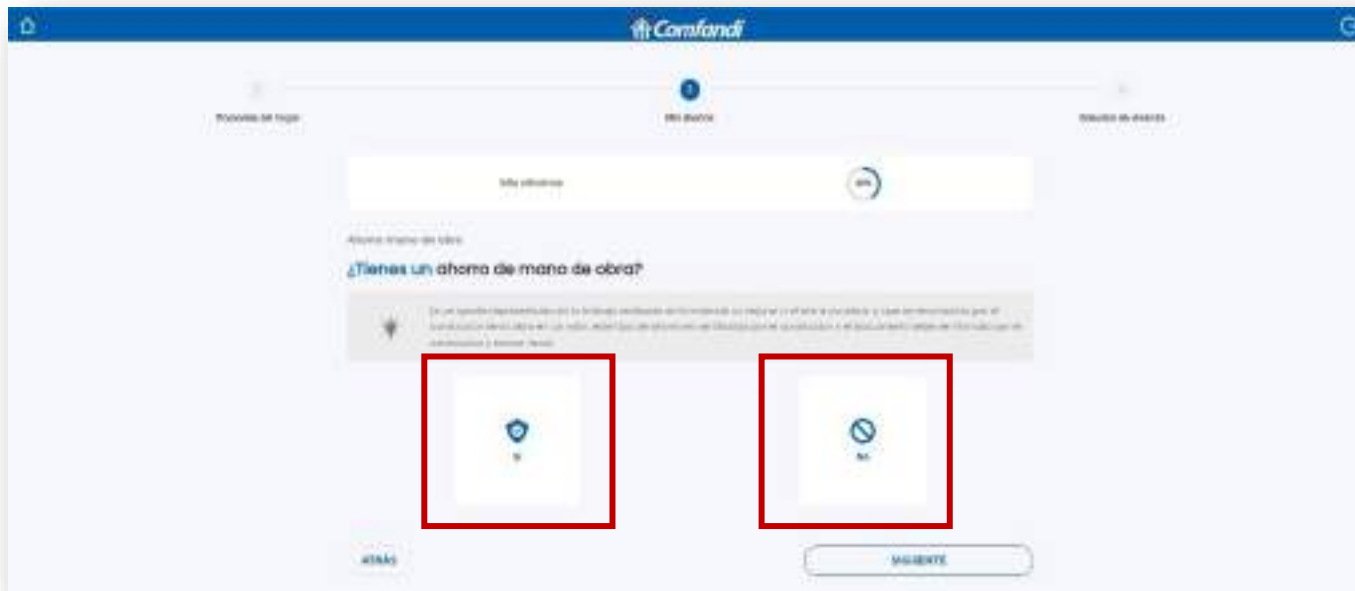
¿Tienes un ahorro de aporte lote o terreno?

Es un tipo de ahorro que aplica para la construcción de viviendas en sitio propio. También puede ser para otros tipos de ahorro, en la modalidad de adquisición de vivienda nueva, siempre y cuando el constructor cumpla con las contribuciones de ley.

Si (Sí) No

ATRÁS SIGUIENTE

Paso 21 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?



El aporte de mano de obra, solo aplica para el subsidio de la modalidad de construcción en sitio propio o mejoramiento.

Este aporte corresponde a un aporte realizado por usted en mano de obra y que, es valorado y certificado por el profesional o constructora que hará las obras.

Para tenerlo en cuenta se debe entregar una certificación por parte del profesional o constructora, firmada por el representante legal y revisor fiscal, en caso de no tener revisor fiscal, debe firmar un contador y anexar al certificado la copia de la cedula y tarjeta profesional.

- *Si cuentas con este ahorro previo de mano de obra marca la opción "Si", de lo contrario marca la opción "No".*
- **¿Cuál es el valor de tu aporte mano de obra?** Si, seleccionó la opción "Si" debe diligenciar el valor el cual debe ingresarse tal como esta en el certificado, sin decimales. Dar clic en el botón **"Guardar"**

Luego dar clic en el botón "Siguiente"

Paso 23 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Gestión de tu subsidio Economía del hogar Mis ahorros

Mira cuánto 47%

Recursos complementarios

¿Tienes un crédito aprobado o pre-aprobado con una entidad financiera?

Si tienes un crédito aprobado o pre-aprobado con una entidad financiera, puedes utilizarlo como complemento para la compra, el pago de impuestos o como garantía de una vivienda.

Si No

ATRÁS SIGUIENTE

Debes identificar si cuentas con un crédito hipotecario o no.

- *Marcar opción “Si” si cuenta con un crédito hipotecario, de lo contrario seleccionar la opción “No”.*
- *Luego debes dar clic en el botón “Siguiente”.*

Paso 24 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Definición de mi subedilicio

Economía del hogar

Mis ahorros

Mis ahorros 40%

Recursos complementarios

¿En qué estado se encuentra tu crédito?

Aprobado

Pre-aprobado

ATRÁS

SIGUIENTE

Si, en el paso anterior seleccionaste la opción “Si” debes diligenciar este paso:

- *Marcar opción “**Aprobado**” o “**Pre-aprobado es igual a: Cupo de crédito/Capacidad de crédito/pre-aprobado**”, según lo indique el certificado de crédito hipotecario, entregado por la entidad. Por favor validar el texto del tipo de crédito otorgado.*
- *Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.*

Paso 25 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Después de haber diligenciado el paso anterior, debes completar los siguientes datos:

Recursos complementarios

¿Cuál es el monto del crédito requerido, para completar el valor de su vivienda?

Credito aprobado

¿En qué entidad tienes tu crédito?

ENTIDAD CREDITO

¿Cuándo fue aprobado o pre-aprobado tu crédito?

dd/mm/yyyy

CERRAR

GUARDAR

- **¿Cuál es el monto del crédito requerido, para completar el valor de su vivienda?** : aquí debes registrar el valor del crédito , de lo que te hace falta para completar el valor total de la vivienda a adquirir, el valor total del presupuesto de obra para mejoramiento y construcción en sitio propio. Ejemplo:

• Valor de la vivienda:	\$100'000.000
• Menos Valor del Subsidio:	\$ 34'800.000
• Menos Valor de Ahorros:	\$ 10'200.000
• Igual Valor del crédito (Falta)	\$ 55'000.000

- **¿En qué entidad tienes tu crédito?** : aquí debes ingresar el nombre completo de la entidad que esta otorgando el crédito tal como figura en la carta de crédito.
- **¿Cuándo fue aprobado o pre-aprobado tu crédito?** : aquí debes ingresar la fecha en que se generó el crédito

Luego dar clic en el botón “Guardar”

Paso 26 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Comfandi

Sección de mi subsidio Economía del hogar Mis ahorros

Mis ahorros 40%

Recursos complementarios

¿En qué estado se encuentra tu crédito?

Aprobado Pre-aprobado

ATRÁS SIGUIENTE

*Una vez diligenciada la información anterior del crédito, validar que la opción este marcada como **Aprobado o Pre-aprobado**, y dar clic en el botón “**Siguiente**”.*

Paso 27 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Debes identificar si cuentas con recursos complementarios adicionales así:



- **Valor aportes solidarios;** aquí se registran aquellos dineros que son donados por Organizaciones Populares de Vivienda.
- **Valor aportes ente territorial;** aquí se registran aquellos dineros que son donados por las Alcaldías Municipales o Gobernación.
- **Donaciones de otras entidades;** aquí se registran los valores que sean entregados por otras entidades no mencionadas en los conceptos anteriores.
- **Otros recursos;** aquí se registran los valores de dineros que no estén contemplados en los tipos de ahorros previos y que puedan ser certificados por entidades legalmente constituida. **Ejemplo** cuentas de ahorro normal, CDT, entre otros)
- Marcar opción “**Si**” si cuenta con alguno de estos recursos complementarios, de lo contrario seleccionar la opción “**No**”.
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 28 ¿Cómo diligenciar Economía del Hogar?

Si en el paso anterior seleccionaste la opción “Si”, debes:

- Dar clic sobre la opción que aplique.
- Luego digitar el valor que se encuentre en la certificación entregada por la entidad que corresponda y dar clic en “Guardar”.

Recuerda que...:

- **Valor aportes solidarios;** aquí se registran aquellos dineros que son donados por Organizaciones Populares de Vivienda.
- **Valor aportes ente territorial;** aquí se registran aquellos dineros que son donados por las Alcaldías Municipales o Gobernación.
- **Donaciones de otras entidades;** aquí se registran los valores de donaciones de Organizaciones No Gubernamentales y de entidades públicas o privadas nacionales o internacionales.
- **Otros recursos;** aquí se registran los valores de dineros correspondan a cuentas de ahorro normal o CDT.
- Luego debes dar clic en el botón “Siguiente”.

¿Cómo diligenciar “Solución de Vivienda”?

Paso 1 ¿Cómo diligenciar Solución de Vivienda?

Mis ahorros

Mis documentos

Mis ahorros 60%

Resumen de mis ahorros

En esta sección te mostramos el resumen de tus ahorros para obtener el subsidio de vivienda, si alguno de los valores no coincide con tus soportes, deberás regresar a los pasos anteriores para modificarlos. Si están correctos para continuar da clic en Siguiente.

Total Ahorro Programado	\$ 2,300,000
Total Ahorro voluntario contractual	\$ 2,000,000
Total cesantías	\$ 1,000,000
Total Cuota Inicial	\$ 2,000,000
Total Ahorro Periódico	\$ 3,000,000
Total Aporte Lote o Terreno	\$ 3,000,000
Total aporte mano de obra	\$
Valor total de mis ahorros	\$ 13,300,000

ATRÁS SIGUIENTE

La información que aquí visualiza corresponde a la diligenciada en los ahorros previos anteriormente, esta información es solo para visualizar:

- Si los datos están correctos debe dar clic en el botón **“Siguiente”**.
- Si los datos no son correctos, debe volver al tipo de ahorro previo que deba modificar dando clic en el botón **“Atrás”**.

Paso 2 ¿Cómo diligenciar Solución de Vivienda?

Pantalla Para Adquisición de Vivienda Nueva

Valor de vivienda

En este campo vas a ingresar el valor total de la vivienda que vas a adquirir.

Ciudad	CARTAGO, VALLE DEL CAUCA, Colombia
Subsidio solicitado	\$ 34
Valor Subsidio en (SMLV)	\$ 30
Total de ahorros	\$ 1
Recursos Complementarios	\$ 0
Valor Total	\$
Valor total de la vivienda nueva	\$

[ATRÁS](#) [SIGUIENTE](#)

Pantalla Para Construcción en Sitio Propio o Mejoramiento

Valor de vivienda en construcción en sitio propio o mejoramiento

En este campo vas a ingresar el valor total de la vivienda que vas a adquirir.

Ciudad	ROLDANILLO, VALLE DEL CAUCA, Colombia
Subsidio solicitado	\$ 20
Valor Subsidio en (SMLV)	\$ 18
Total de ahorros	\$
Recursos Complementarios	\$ 0
Valor Total	\$
Valor presupuesto de obra	\$
Valor del avalúo	\$
Valor total de la construcción o el mejoramiento	\$

[ATRÁS](#) [SIGUIENTE](#)

¿Cómo diligenciar Solución de Vivienda?

Los campos de esta sección debe ser gestionados de la siguiente manera:

- **Ciudad:** debe seleccionar la ciudad o municipio donde esta ubicado el proyecto de vivienda para el subsidio.
- **Subsidio Solicitado y Valor Subsidio (SMMLV):** este campo es calculado y corresponde al que se le asigna de acuerdo a los ingresos del hogar.
- **Total de ahorros:** campo calculado de acuerdo a la información del paso anterior.
- **Recursos Complementarios:** campo calculado de acuerdo a lo que se ingreso con relación al crédito, aportes solidarios, otros recursos, aporte ente territorial, etc.
- **Valor total:** campo calculado de acuerdo a la sumatoria de los campos subsidio solicitado, total de ahorros y recursos complementarios.
- **Valor total de la vivienda nueva:** Aquí debe registrar el valor de la vivienda que va a adquirir, este valor debe ser igual al campo anterior.
- Para el caso de construcción en sitio propio o mejoramiento, debe registrar:
 - **Valor presupuesto de obra:** registrar el valor como aparece en el documento entregado por el profesional, del presupuesto de las obras a realizar
 - **Valor del Avalúo:** este valor resulta del certificado de predial, el cual corresponde al valor en que esta avaluado el predio según la entidad municipal.
 - **Valor total de la construcción o el mejoramiento:** este campo se calcula de acuerdo a la sumatoria de los dos campos diligenciados anteriormente (valor presupuesto de obra y valor del avalúo).
- Una vez termine el ingreso de la información, dar clic en el botón **“Siguiente”**.

¿Cómo diligenciar “Documentos”?

Paso 1 ¿Cómo diligenciar Documentos?

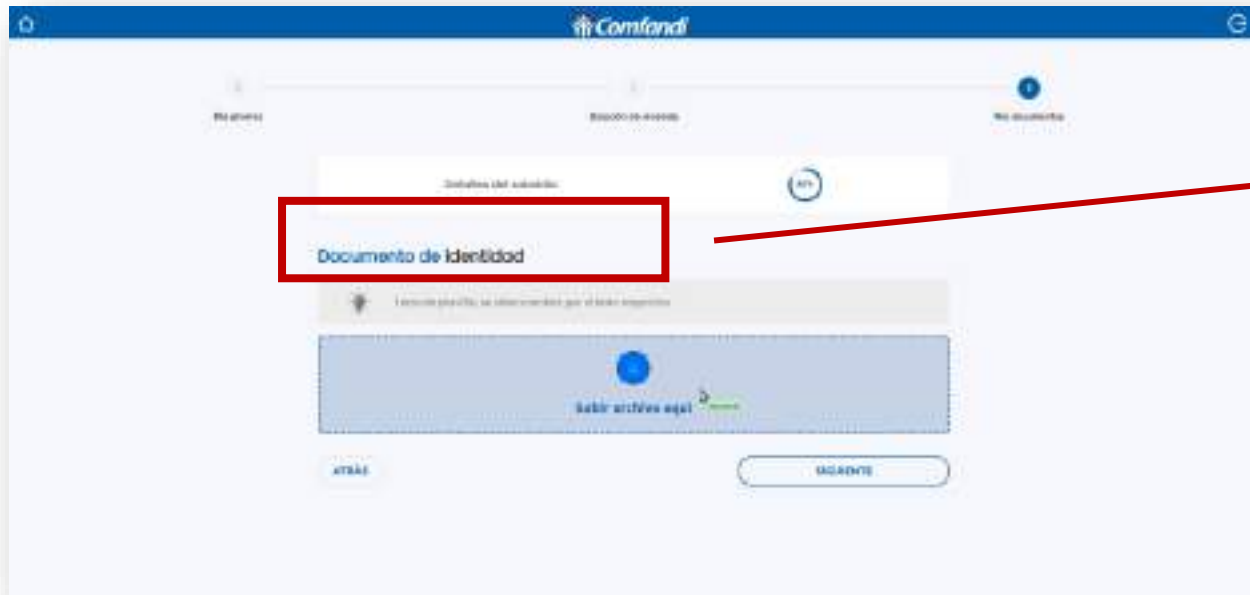


The screenshot shows the 'Comfandi' website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, the 'Comfandi' logo, and a user profile icon. Below the navigation bar, a progress indicator shows three steps: 'Mis datos', 'Selección de vivienda', and 'Mis documentos', with the third step being the active one. The main content area is titled 'Datos del subsidio' and includes a circular progress indicator. Below this, there is a heading: 'Ten en cuenta lo que necesitas para radicar tu solicitud de subsidio de adquisición vivienda nueva'. A sub-heading reads: 'Debes tener estos documentos escaneados y en formato PDF para radicarlos y validarlos posteriormente tu solicitud'. Underneath, a list of required documents is shown with expandable icons: 'Documento de identidad', 'Informe de Ingresos, Carta laboral (empleada) / Certificado de Ingresos expedido por contador (Independiente) / Resolución de Rendir y uno o dos últimos depósitos de pago (Personas)', 'Acta programada', 'Acta programada-contratista', 'Cuentas', 'Aportes Periódicos de Ahorro', 'Custodiado', and 'Certificado de vivienda'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'ATRÁS' and 'SIGUIENTE'.

Una vez diligenciada toda la información de acuerdo con la modalidad del subsidio y sus condiciones, la plataforma le solicitará los documentos que requiere, es importante tener estos documentos escaneados de forma legible y en formato pdf.

- Si, por algún motivo tiene pendiente gestionar algún soporte podrá cerrar la sesión y retomarla en el momento que lo requiera, importante al volver a iniciar sesión validar a información diligenciada.*
- Si, cuenta con los soportes debe dar clic en el botón “**Siguiente**”.*



Paso 2 ¿Cómo diligenciar Documentos?



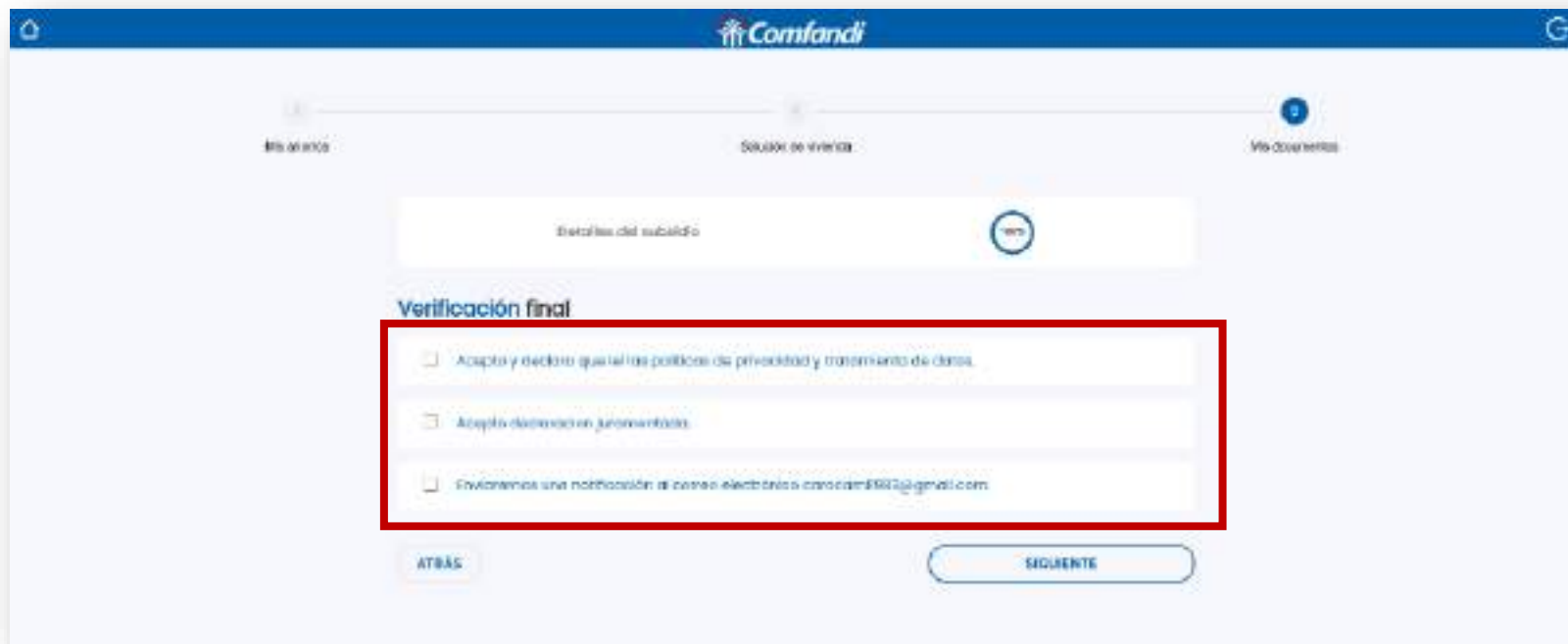
Titulo del documento a cargar.



En este paso, el sistema le irá solicitando el cargue de los documentos soporte por soporte.

- Se recomienda ir validando el titulo del documento a cargar, con el fin de realizar el proceso de manera correcta.
- Si, la postulación corresponde a una actualización por cambio de año o es una postulación rechazada, deberá eliminar los archivos que se visualicen ya cargados con el fin de que se garantice la actualización de los mismos, de lo contrario generará devoluciones.
- Al finalizar el cargue de todos los documentos, el sistema le mostrará un mensaje “Archivos cargados correctamente”
- Los archivos se pueden visualizar  o se pueden eliminar .
- Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**”.

Paso 3 ¿Cómo diligenciar Documentos?



The screenshot displays the Comfandi web interface. At the top, there is a navigation bar with the Comfandi logo and a user profile icon. Below the navigation bar, a progress indicator shows three steps: 'Mis datos', 'Solución de vivienda', and 'Mis documentos', with the third step being the active one. The main content area is titled 'Detalles del subsidio' and contains a 'Verificación final' section. This section is highlighted with a red border and contains three items, each with an unchecked checkbox:

- Acepto y declaro que he leído las políticas de privacidad y tratamiento de datos.
- Acepto declaración juramentada.
- Envíenme una notificación al correo electrónico `comcom@fand.com`

At the bottom of the form, there are two buttons: 'ATRÁS' on the left and 'SIGUIENTE' on the right.

En este paso debe aceptar:

- *La política de privacidad de Comfandi, como el tratamiento de datos de subsidio de vivienda.*
- *La declaración juramentada.*
- *Autorizar el envío de notificaciones al correo registrado.*
- **NOTA:** *Para el caso de postulaciones de actualización por cambio de año, debe aceptar la continuidad en el proceso de postulación para conservar la antigüedad de la solicitud.*
- *Luego debes dar clic en el botón “**Siguiente**” o “**Enviar**”.*

Visualización de la radicación

Paso 1 ¿Cómo visualizar la postulación radicada?

Una vez finalizado todo los pasos de diligenciamiento, así visualizas la radicación de la solicitud:

Comfandi

Estado de Solicitud

¡Hola! Carolina

Número de radicado: 01V-0000-1

Revisado: 2023-07-24 20:21:03

Estado Postulación: Radicada

Aquí puede generar y descargar el formulario diligenciado en formato pdf

Con ello finaliza la solicitud de subsidio familiar de vivienda, al correo le llegará una notificación de la recepción de la solicitud. Posteriormente, se notificará el resultado de la validación por parte de nuestro equipo de Analistas.

...Gracias por hacernos parte de tu sueño...

Numero de radicado

Estado de la solicitud

Fecha y hora de radicado

Aquí puede generar y descargar el formulario diligenciado en formato pdf

IMPORTANTE:

Si requiere orientación acerca del uso de la plataforma digital de Subsidio Familiar de Vivienda, podrá comunicarse al teléfono **485 9999 opción 4.**

Subsidios de vivienda

AHORA PODRÁS POSTULARTE
al Subsidio de Vivienda Familiar.



Comfandi

Comfandi